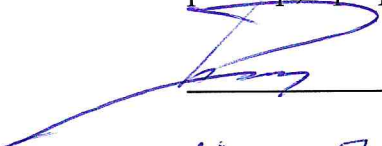

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 1 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

УТВЕРЖДАЮ
 ректор, профессор


 _____ Р. В. Агинеи
27 октября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе стратегических коммуникаций

Ухта
 2022

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 2 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции, правовые основы их осуществления и полномочия отдела стратегических коммуникаций (далее – ОСК), структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – УГТУ).

1.2. ОСК создан приказом ректора от 08.10.2007 № 711 «О структурных изменениях».

1.3. ОСК создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора УГТУ.

1.4. ОСК создан с целью разработки и осуществления информационно-коммуникационной политики университета и контроля за ее выполнением.

1.5. ОСК подчиняется советнику при ректорате.


1.6. В своей деятельности ОСК руководствуется постановлениями Правительства Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом УГТУ, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора УГТУ, локальными нормативными актами УГТУ.

1.7. Положение изменяется в соответствии с изменением целей, функций, задач, возложенных на ОСК в установленном порядке.

1.8. Структуру и штатную численность ОСК и их изменения утверждает ректор исходя из условий и особенностей деятельности УГТУ по представлению советника при ректорате.

1.9. ОСК возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора УГТУ по представлению советника при ректорате.

1.10. Условия труда и должностные обязанности работников ОСК определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях), настоящим Положением, а также правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами УГТУ.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 3 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами ОСК являются:

2.1. Участие в формировании единой информационно-коммуникационной среды в сфере образования и науки Российской Федерации.

2.2. Поддержание и укрепление позитивного имиджа университета как одного из ведущих вузов региона.

2.3. Обеспечение эффективных взаимосвязей университета со средствами массовой информации, общественными институтами и другими партнерами, влияющими на формирование и публичную оценку имиджа и деловой репутации университета.

2.4. Удовлетворение информационных потребностей целевых аудиторий университета.

2.5. Формирование общественного мнения, благоприятного для реализации стратегических задач университета.

2.6. Популяризация высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования среди целевых аудиторий университета.

2.7. Обеспечение эффективных прямых и обратных взаимосвязей УГТУ с широкой общественностью, средствами массовой информации, партнерами вуза, влияющими на формирование и оценку публичного образа и деловой репутации университета.


2.8. Популяризация высшего, прежде всего технического, и среднего профессионального образования среди молодежи, учащихся общеобразовательных организаций, их родителей.

2.9. Продвижение на региональном, федеральном и зарубежном рынках услуг, предлагаемых образовательными, научными, научно-производственными и иными структурными подразделениями университета.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Для решения поставленных задач ОСК выполняет следующие функции:

3.1. Совершенствование концептуальной и программной документации по вопросам коммуникационной политики университета.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 4 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

3.2. Координация деятельности подразделений, обеспечивающих информационную поддержку деятельности университета.

3.3. Взаимодействие со средствами массовой коммуникации, органами власти, общественными организациями для своевременного информирования общественности о важнейших событиях в жизни университета.

3.4. Обеспечение заинтересованных лиц информацией о деятельности университета.

3.5. Осуществление перспективного планирования информационной деятельности университета.

3.6. Создание системы источников деловой информации; совершенствование базы данных об организациях и персоналиях, взаимодействующих с университетом.

3.7. Координация работы факультетов, кафедр и подразделений по вопросам организации информационной деятельности.

3.8. Реализация информационно-коммуникационных проектов и программ университета.

3.9. Информационная поддержка значимых событий университетской жизни.

3.9.1. Подготовка и рассылка в СМИ анонсов мероприятий, пресс-релизов о достижениях и крупных мероприятиях университета.

3.9.2. Организация пресс-конференций, посвященных крупным мероприятиям и достижениям университета.


3.9.3. Реферирование материалов и подготовка текстов докладов, выступлений руководства университета на представительных совещаниях и форумах.

3.9.4. Организация теле-, радио- и печатных интервью, подготовка текстов интервью с руководством, преподавателями, сотрудниками и учащимися университета; подготовка статей для печатных СМИ.

3.9.5. Подготовка договоров о публикации материалов университета с издательствами, средствами массовой информации.

3.10. Ведение каналов университета в социальных сетях.

3.11. Обновление новостного контента университетского сайта.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 5 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

3.12. Мониторинг публикаций и сообщений об университете в СМИ. Обобщение, анализ и доведение до сведения руководства университета материалов, опубликованных в печати и посвященных университету и образовательной отрасли в целом.

3.13. Ведение летописи УГТУ по публикациям и сообщениям в СМИ.

3.14. Подготовка и рассылка текстов поздравлений с государственными, профессиональными праздниками, юбилеями в адрес представителей коллектива и подразделений университета, сторонних лиц и организаций.

3.15. Редактирование деловых писем высшего руководства университета; информационных писем об общеуниверситетских мероприятиях; текстов соболезнований; текстов общеуниверситетских объявлений.

3.16. Курирование деятельности УГТУ в составе межвузовских или других внешних комиссий, комитетов, ассоциаций, если таковые относятся к сфере компетенции отдела.

3.17. Изучение и обобщение достижений отечественной и зарубежной практики в области информационно-коммуникационной деятельности.


3.18. Осуществление сбора, накопления информации в сфере коммуникационных технологий и связей с общественностью, других необходимых материалов для осуществления плановой работы.

3.19. Инициирование заключения договоров между университетом и предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на выполнение работ и услуг в соответствии с направлениями деятельности отдела.

3.20. Представительство в установленном порядке от имени УГТУ по вопросам, относящимся к компетенции отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями, в том числе профсоюзами, социальными фондами и службами занятости.

4. ПРАВА

Для обеспечения выполнения поставленных задач и возложенных функций работники ОСК имеют право:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 6 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений УГТУ и сторонних организаций документы и информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела и не требующим решения руководства УГТУ.

4.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. Пользоваться инфраструктурой УГТУ.

4.5. Принимать участие в совещаниях руководства УГТУ по вопросам, касающимся деятельности ОСК.

4.6. Вносить предложения руководству УГТУ по совершенствованию работы ОСК.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники ОСК несут ответственность за:

5.1. Несоблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности ОСК.

5.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

5.3. Несвоевременное и неточное выполнение указаний и поручений ректора, советника при ректорате, либо уполномоченного лица.

5.4. Недостоверность предоставляемой информации и подготавливаемых документов.


5.5. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, установленных настоящим положением, невыполнение должностных обязанностей.

5.6. Несоблюдение работниками ОСК правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины.

5.7. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

5.8. Передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну УГТУ, без санкции руководства УГТУ.

Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение ОСК задач и функций, возложенных настоящим Положением, несет начальник отдела. На начальника отдела возлагается персональная

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 41-2022
	Отдел стратегических коммуникаций	Лист 7 Всего листов 8
	Положение об отделе стратегических коммуникаций	Версия 1.0

ответственность за полноту, качество и своевременность выполнения всех закрепленных за ОСК задач и функций.

Степень ответственности остальных работников устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях).

Разработал:

Начальник ОСК



 (подпись, дата)

О. И. Беляева

СОГЛАСОВАНО


Проректор по БиОВ



 (подпись, дата)

В. А. Якимов

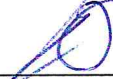
Начальник УКПДО



 (подпись, дата)

А. Д. Павлова

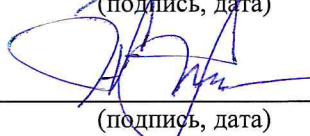
Начальник ОК



 (подпись, дата)

О. Е. Усова


Начальник ПФО



 (подпись, дата)

А.С. Власова

Начальник ОДО



 (подпись, дата)

Е. Н. Растегаева