

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

Индустиальный институт (СПО)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела Министерства  
внутренних дел России  
по городу Ухте

\_\_\_\_\_ А. И. Махмутов  
« 26 » \_\_\_\_\_ 04 20 23 г.  
МП



**УТВЕРЖДАЮ**

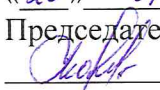
Директор  
Индустиального института (СПО)

\_\_\_\_\_ Е. Г. Воскресенский  
05 20 23 г.



# ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Квалификация	юрист
Уровень образования	базовый
Форма обучения	очная

Рассмотрено  
предметно-цикловой комиссией  
по направлению  
«Правоохранительная  
деятельность»  
Протокол № 06  
«26» 04 2023 г.  
Председатель ПЦК  
 О. А. Карманова

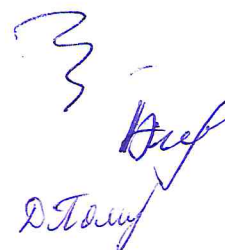
Одобрено  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 02  
«18» 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

А. Н. Рябева

Д. В. Полишвайко

## Содержание

	стр.
1. Общие положения	4
2. Содержание и состав государственной итоговой аттестации	6
3. Функции и состав государственной экзаменационной комиссии	6
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	7
5. Организация выполнения и защиты выпускных квалификационных работ по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность	9
6. Порядок присвоения квалификации и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании	11
7. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника	12
8. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
9. Процедура апелляции	
10. Приложение А. Тематика дипломных работ	
11. Приложение Б. Вопросы для самоподготовки обучающихся к защите дипломной работы	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным решением ученого совета УГТУ от 26.04.2023.

1.2. Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников, установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (приказ Минобрнауки России № 509 от 12.05.2014) и завершается выдачей документа об образовании и о квалификации.

В процессе итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалифицированной работы должны быть выявлены следующие компетенции выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

## 2. Содержание и состав государственной итоговой аттестации

2.1. Предметом государственной итоговой аттестации выпускника является уровень профессиональной образованности, включающий в себя степень профессиональной подготовленности к выполнению определенного вида работ через выявление общих, профессиональных компетенций, через ценностное отношение к избранной профессии, оцениваемого через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

– учебные достижения в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

– квалификацию как систему освоенных компетенций, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательную программу по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – аттестационного испытания.

2.3. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель.

Закрепление по разделам за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей утверждается приказом проректо-

ра по учебной работе и молодежной политике университета.

### 3. Функции и состав государственной экзаменационной комиссии

3.1. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается Индустриальным институтом (СПО) университета по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и едина для всех форм обучения очной.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом проректора по учебной работе и молодежной политике университета.

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) федеральным органом исполнительной власти по представлению ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

– решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа об образовании и о квалификации;

– внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечению и технологии реализации образовательной программы СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность, осуществляемой в университете, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников при составлении отчета о работе комиссии.

3.3. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом проректора по учебной работе и молодежной университета.

3.4 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.5. ГЭК создается ежегодно и действует в течение календарного года.

#### 4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.2. Расписание аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, утверждается проректором по учебной работе университета и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Допуск обучающегося к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании приказа проректора по учебной работе и моло-



дежной политике университета.

4.4. Решение об оценке, полученной на государственной итоговой аттестации, принимается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателяствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.5. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.6. Решение о присвоении квалификации и выдаче документа об образовании и о квалификации принимается комиссией на итоговом закрытом заседании при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, объявляется приказом ректора университета.

4.7. Выпускникам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из университета. На основании подтверждающих документов обучающемуся предоставляется академический отпуск.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается (на договорной основе) на период вре-

мени, установленный университетом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается университетом не более двух раз.

4.10. Выпускники, не прошедшие аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляются из университета и получают академическую справку установленного образца.

5. Организация выполнения и защиты выпускных квалификационных работ по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность

5.1. Выпускная квалификационная работа обучающихся, осваивающих программу СПО по подготовке специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность, выполняется в форме дипломной работы

5.2. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений, а также отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

5.3. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании методического совета. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускных квалификационных работ, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения.

5.4 Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметно–цикловой комиссией по направлению «Правоохранительная деятельность», подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе института.

5.6. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, председатель соответствующей предметно–цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

5.7. Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

5.8. Выпускная квалификационная работа может носить опытно–практический, опытно–экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем работы должен составлять 30-50 страниц основного текста (без приложений).

5.9. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка задания для подготовки выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за выполнением выпускной квалификационной работы;
- подготовка отзыва на выпускную квалификационную работу, включая ее оценку.

5.10. Задание на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

5.11. Задания на выпускную квалификационную работу подписываются руководителем работы и утверждаются директором института.

5.12. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно–методической работе.

5.9. Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

5.10. Выпускная квалификационная работа может носить опытно–практический, опытно–экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем работы должен составлять 30-50 страниц основного текста (без приложений).

5.11. По структуре выпускная квалификационная работа (дипломная работа) состоит из: пояснительной записки, состоящей из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений, и отдельной части (экономической, исследовательской опытной, экспериментальной и т.п.).

Основная часть пояснительной записки дипломного проекта обучаю-

щегося по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность включает разделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела.

Основная часть дипломной работы должна содержать, как правило, два раздела. Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР, а также статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Второй раздел посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

5.12. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателями и сотрудниками образовательных организаций.

5.13. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

5.14. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.15. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Процедура защиты может сопровождаться выступлением руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

5.16. При определении окончательной оценки по защите выпускной

квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

6. Порядок присвоения квалификации и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании

6.1. По результатам государственной итоговой аттестации лицам, освоившим образовательную программу СПО по подготовке специалистов среднего звена, присваивается квалификация «Юрист» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с ФГОС СПО и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

6.2. Основанием для выдачи диплома о среднем профессиональном образовании является решение ГЭК. Диплом выдается с приложением к нему не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

6.3. Диплом с отличием выдается выпускникам при соблюдении следующих условий:

- сдача аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, на «отлично»;
- наличие не менее 75% оценок «отлично», остальные – не ниже «хорошо» за весь период обучения.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, отчисляются из университета и получают справку установленного образца об обучении в университете. В справку заносится перечень и объем освоенных учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.

7. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

7.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) – завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет обучающимся продемонстрировать профессиональную компетентность.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист – юрист, который сможет применить полученные тео-

ретические знания и практические умения для выполнения производственных задач.

7.2. В организации дипломной работы можно выделить следующие основные этапы:

– выбор темы дипломной работы и ее согласование с руководителем разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем:

- составление задания по дипломной работе;
- разработка и оформление материалов дипломной работы;
- составление аннотации (краткого изложения сути дипломной работы);
- получение отзыва от руководителя дипломной работы и рецензии от рецензента;

- предварительная защита дипломной работы;
- защита дипломной работы перед членами ГЭК.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается руководитель от института или предприятия (организации), на котором выпускник проходил преддипломную практику.

7.3. Обучающийся должен выбрать тему выпускной работы по профилю своей специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность из числа актуальных задач, решаемых на предприятии (организации), и согласовать ее с руководителем дипломной работы.

Примерная тематика дипломных работ определяется ведущими преподавателями института совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в сотрудничестве. Темы дипломных работ отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства и экономики.

7.4. Дипломная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности обучающегося в период преддипломной практики и выполнения дипломной работы в соответствии с утвержденной и закрепленной за обучающимся темой дипломной работы на основании приказа проректора по учебной работе и молодежной политике ФГБОУ ВО «УГТУ».

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, установленными образовательной организацией, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломной работы.

## 7.5. Выбор критериев оценки дипломных работ

Выпускная квалификационная работа, представленная ГЭК, оценивается по четырехбалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы;

- при защите ВКР обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы;

- при защите ВКР обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя дипломной работы имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите ВКР обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах руководителя дипломной работы имеются критические замечания;

– при защите ВКР обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

7.6. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы:

– выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ВКР;

– предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;

– при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же ВКР либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

7.7. Требования к дипломной работе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

– дипломная работа представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить решения, используя теоретические знания и практические навыки;

– дипломная работа является законченным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;

– дипломная работа должна содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление;

– дипломная работа должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументированно излагать материал, ее оформление должно соответствовать правилам оформления.



## 8. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (от-

сутствие необходимости) увеличения продолжительности времени защиты ВКР по отношению к установленной продолжительности.

## 9. Процедура апелляции

9.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей института, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор института либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта университета.

9.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные университетом.

9.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве университета.

## Приложение А

Тематика дипломного проекта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

### **ПМ 01. Оперативно - служебная деятельность**

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
9. Выявление и расследование экономических преступлений.
10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
20. Личность преступника и причины преступного поведения.

21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.
26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.
27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.
28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.
29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.
30. Рецидивная преступность и её предупреждение.
31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.
32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.
33. Организация деятельности органов дознания.
34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.
35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.
36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.
37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.
38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.
39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.

43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.

44. Структура правоохранительных органов в РФ.

45. Сущность и технологии конфиденциального производства.

46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.

47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

#### **ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность**

48. Основные направления научной организации труда.

49. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.

50. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.

51. Классификация методов управления в органах внутренних дел.

52. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.

53. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

54. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.

55. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.

56. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.



**ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность**

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
9. Выявление и расследование экономических преступлений.
10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
20. Личность преступника и причины преступного поведения.
21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.

26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.

27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.

28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.

29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.

30. Рецидивная преступность и её предупреждение.

31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.

32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.

33. Организация деятельности органов дознания.

34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.

35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.

36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.

38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.

39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.

40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.

41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.

42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.

43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.

44. Структура правоохранительных органов в РФ.

45. Сущность и технологии конфиденциального производства.

46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.

47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

## **ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность**

1. Основные направления научной организации труда.

2. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.

3. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.

4. Классификация методов управления в органах внутренних дел.

5. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.

6. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

7. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.
8. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
9. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

Индустриальный институт (СПО)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела Министерства  
внутренних дел России  
по городу Ухте



А. И. Махмутов  
20 23 г.

МИ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Индустриального института (СПО)



Е. Г. Воскресенский  
05 20 23 г.

МИ

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
**ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по основной профессиональной образовательной программе  
среднего профессионального образования  
по специальности  
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным решением ученого совета «26» 04 2023 г.; программой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### Рассмотрено

предметно-цикловой комиссией  
по направлению  
«Правоохранительная деятельность»

Протокол № 06  
«26» 04 2023 г.

Председатель ПЦК  
 О. А. Карманова

### Одобрено

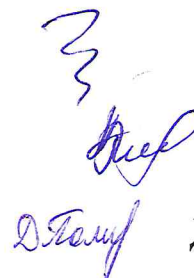
на заседании  
Методического совета  
протокол № 05  
«25» 05 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ИМП ИИ (СПО)

Заместитель директора по УР ИИ (СПО)

Заместитель директора по УПР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

А. Н. Рябева

Д. В. Полишвайко

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации	4
1.1. Результаты освоения ОПОП СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность	4
1.1.1. Основные виды деятельности	4
1.1.2 Профессиональные и общие компетенции	4
1.1.3. Сводная содержательно-компетентностная матрица выпускной квалификационной работы	15
1.1.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	18
2 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации	19
2.1. Форма проведения государственной итоговой аттестации	19
2.2. Перечень теоретических вопросов при проведении защиты ВКР	19
3 Критерии оценок	23
3.1. Критерии оценок выполнения дипломной работы	23
3.2. Критерии оценок защиты дипломной работы	24

## 1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации

### 1.1. Результаты освоения ОПОП СПО по специальности 40.02.02

#### Правоохранительная деятельность

##### 1.1.1. Основные виды деятельности

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, соответствующих профессиональным модулям:

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность.

ПМ. 02 Организационно-управленческая деятельность

##### 1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения профессиональных модулей у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции (Таблицы 1 и 2).

#### Профессиональные компетенции

Таблица 1

Профессиональный модуль	Профессиональные компетенции
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	<b>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</b> <b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями; <b>Знать:</b> природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства их сущность и функции; систему права, механизм государства; роль государства и права в политической системе общества и в общественной жизни. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть юридическими понятиями и категориями
	<b>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</b> <b>Уметь:</b> применять законодательство РФ. <b>Знать:</b> механизм и средства правового регулирования, реализации права. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками применения законодательства
	<b>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права</b> <b>Уметь:</b> реализовывать в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права. <b>Знать:</b> основные нормы материального и процессуального права. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по применению норм материального и процессуального права.

**ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.**

**Уметь:** обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

**Знать:** основы применения законодательства для обеспечения правопорядка и безопасности граждан.

**Иметь практический опыт:** владеть основными методами по обеспечению правопорядка.

**ПК 1.5. Осуществлять оперативнослужебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.**

**Уметь:** выполнять оперативно-служебные задачи в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности; Решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; Использовать огнестрельное оружие.

**Знать:** организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях; Правовые основы, условия и пределы применения и использования и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием.

**Иметь практический опыт:** владеть тактикой индивидуальных групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия.

**ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств**

**Уметь:** решать оперативно-служебные задачи; Выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение.

**Знать:** организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности правопорядка, охрана общественного порядка.

**Иметь практический опыт:** владеть навыками по пресечению противоправных действий.

**ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки**

**Уметь:** применять технико-криминалистические средства и методы по раскрытию и расследованию преступлений.

**Знать:** основные методики раскрытия отдельных видов и групп преступлений.



	<p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений соответствии с профилем подготовки.</p>
	<p><b>ПК 1.8 Осуществлять техникокриминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативнослужебной деятельности</b>  <b>Уметь:</b> решать оперативно-служебные задачи; Выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники.  <b>Знать:</b> назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть тактикой применения технико-криминалистических средств.</p>
	<p><b>ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь</b>  <b>Уметь:</b> Оказывать первую медицинскую помощь.  <b>Знать:</b> правила применения медицинской помощи.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками оказания первой медицинской помощи.</p>
	<p><b>ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</b>  <b>Уметь:</b> правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; Выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с режимом секретности;  <b>Знать:</b> установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; организационно правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть правилами пользования и обращения секретными документами и изделиями</p>
	<p><b>ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн</b>  <b>Уметь:</b> выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с режимом секретности.  <b>Знать:</b> организационно правовые основы режима секретности в правоохранительных органах.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть правилами пользования и обращения секретными документами и изделиями.</p>
	<p><b>ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению</b></p>

	<p><b>правонарушений</b>  <b>Уметь:</b> осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.  <b>Знать:</b> организационно-правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по предупреждению и профилактике преступлений.</p> <p><b>ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</b>  <b>Уметь:</b> Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан.  <b>Знать:</b> основы взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.  <b>Иметь практический опыт:</b> навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.</p>
<p>ПМ.02  Организационно-управленческая деятельность</p>	<p><b>ПК 2.1 Осуществлять организационноуправленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях</b>  <b>Уметь:</b> Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп.  <b>Знать:</b> организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по осуществлению организационно-управленческих функции</p> <p><b>ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</b>  <b>Уметь:</b> осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.  <b>Знать:</b> основы документационного обеспечения управленческой деятельности.  <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по осуществлению документационного обеспечения управленческой деятельности</p>

Общие компетенции

Таблица 2

Код	Общие компетенции
ОК 1.	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>

	<p><b>Знать:</b> предметную область философии; мировоззренческие и методологические основы; основы юридического мышления; роль философии в формирования ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в системе философского знания.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть основами философского мышления.</p>
ОК 2.	<p><b>Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.</b></p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в историческом прошлом России.</p> <p><b>Знать:</b> закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть знаниями об историческом прошлом России</p>
ОК 3.	<p><b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b></p> <p><b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Знать:</b> типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками выполнения служебных задач</p>
ОК 4.	<p><b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность</b></p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений;</p> <p><b>Знать:</b> организационно-правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по предупреждению и профилактике преступлений</p>
ОК 5.	<p><b>Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности</b></p> <p><b>Уметь:</b> предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> методы и приемы по разрешению и предупреждению конфликтов в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть тактикой силового задержания и обезвреживания противника</p>
ОК 6.	<p><b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b></p> <p><b>Уметь:</b> предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;</p> <p><b>Знать:</b> основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками работы в локальной и глобальной компьютерных сетях.</p>
ОК 7.	<p><b>Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b></p> <p><b>Уметь:</b> управлять работой компьютера, решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи.</p> <p><b>Знать:</b> состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.</p>

	<b>Иметь практический опыт:</b> владеть основными методами и средствами поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации.
ОК 8.	<b>Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий</b> <b>Уметь:</b> Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан. <b>Знать:</b> сущность этнокультурных и конфессиональных различий, возможности их учета при построении социальных отношений. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде
ОК 9.	<b>Устанавливать психологический контакт с окружающими</b> <b>Знать:</b> моральные нормы и основы нравственного поведения для установления психологического контакта с окружающими; <b>Уметь:</b> организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками нравственного поведения
ОК.10	<b>Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</b> <b>Знать:</b> основные направления правовой профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками организации научного исследования профессиональной деятельности.
ОК.11	<b>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b> <b>Знать:</b> общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности поведения, их значение для профессионального развития. <b>Уметь:</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием. <b>Иметь практический опыт:</b> навыками профессионального мастерства.
ОК.12	<b>Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</b> <b>Знать:</b> профессиональные задачи <b>Уметь:</b> Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками профессионального мастерства.
ОК.13	<b>Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону</b> <b>Знать:</b> Социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления. <b>Уметь:</b> осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений, в том числе коррупционных. <b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками по предупреждению и профилактике преступлений.
ОК.14	<b>Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности</b> <b>Знать:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; способы

	<p>самоконтроля за состоянием здоровья; тактику силового задержания и обезвреживания противника</p> <p><b>Уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей: – самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку; – применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> владеть навыками профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности.</p>
--	---

### 1.1.3. Сводная содержательно-компетентностная матрица выпускной квалификационной работы

#### 1.1.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Таблица 5

Наименование темы ВКР	Соответствие ПМ
1. Характеристика преступлений в сфере незаконного оборота оружия	ПМ.01 ПМ.02
2. Характеристика преступлений террористической направленности	
3. Уголовно-правовая характеристика объекта преступления, как одного из признаков состава преступления. Значение для квалификации.	
4. Уголовно-правовая характеристика субъекта преступления. Значение для квалификации.	
5. Уголовно-правовая характеристика субъективной стороны преступления, значение для квалификации.	
6. Уголовно-правовая характеристика объективной стороны преступления, значение для квалификации.	
7. Характеристика преступлений против военной службы	
8. Характеристика преступлений против половой неприкосновенности	
9. Характеристика видов преступлений	
10. Виды соучастников в уголовном праве	
11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	
12. Взаимодействие уголовного права с другими отраслями права	
13. Характеристика обстоятельств, освобождающих от уголовной ответственности	
14. Значение признаков состава преступления для квалификации	
15. Характеристика преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств	
16. Необходимая оборона, как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Отличие от крайней необходимости.	
17. Характеристика преступлений в сфере компьютерной информации	
18. Понятие хищения в уголовном праве. Его признаки.	
19. Признаки состава преступления, их значение для квалификации.	

20. Добровольный отказ от преступления. Отличие от покушения на преступление.
21. Характеристика иных мер уголовно-правового характера
22. Смертная казнь, как вид наказания
23. Характеристика преступлений против личности
24. Характеристика стадий совершения преступления
25. Ст.105 УК РФ «Убийство», как состав преступления
26. ст.109 УК РФ «Причинение смерти по неосторожности», как состав преступления
27. Ст.111 «Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью», как состав преступления
28. Ст. 117 УК РФ «Истязание», как состав преступления
29. Ст. 123 УК РФ «Незаконное проведение искусственного прерывания беременности»
30. ст. 153 «Подмена ребенка», как состав преступления
31. Ст.158 УК РФ «Кража», как состав преступления
32. Ст.159 УК РФ, как состав преступления
33. Ст.161 УК РФ «Грабеж», как состав преступления
34. Ст.162 УК РФ «Разбой», как состав преступления
35. Ст.163 УК РФ «Вымогательство», как состав преступления
36. Ст. 206 УК РФ «Захват заложника», как состав преступления
37. ст. 209 УК РФ «Бандитизм», как форма соучастия
38. Ст. 245 «Жестокое обращение с животными», как состав преступления
39. Ст.264.1 УК РФ, как состав преступления
40. Ст. 296 УК РФ «Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производства предварительного расследования»
41. Ст. 314.1 УК РФ, как состав преступления
42. Ст. 317 УК РФ «Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа», как состав преступления.
43. ст. 357 «Наемничество», как состав преступления
44. Характеристика стадий уголовного судопроизводства
45. Характеристика мер пресечения в уголовном процессе
46. Характеристика доказательств в уголовном судопроизводстве
47. Оценка доказательств в уголовном судопроизводстве, основания признания недопустимыми.
48. Характеристика иных мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве
49. Особенности избрания меры пресечения в виде заключения под стражу, отличие от домашнего ареста.
50. Взаимосвязь уголовно-процессуального права с уголовным правом, гражданским правом.
51. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности.
52. Особенности производства у мирового судьи.
53. Формы предварительного расследования. Особенности.
54. Пробелы в уголовно-процессуальном законодательстве.
55. Принципы уголовного судопроизводства.

56. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
57. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
58. Реабилитация в уголовном процессе.
59. Общие правила производства следственных действий. Протокол следственного действия.
60. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетнего.
61. Организация городского отдела полиции
62. Организация деятельности дежурной части территориального органа МВД России
63. Организация деятельности патрульно-постовой службы полиции
64. Организация планирования работы в правоохранительных органах
65. Полиция в системе правоохранительных органов Российской Федерации
66. Правовое регулирование документооборота в правоохранительных органах
67. Правовое регулирование применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия
68. Правовое регулирование прохождения государственной службы сотрудниками органов внутренних дел
69. Правовой статус дознавателя полиции
70. Правовой статус инспектора полиции
71. Правовой статус оперативного уполномоченного полиции
72. Правовой статус участкового уполномоченного полиции
73. Производство по делам об административных правонарушениях, осуществляемое сотрудником отдела полиции
74. Функции патрульно-постовой службы органов внутренних дел Российской Федерации
75. Юридическая ответственность сотрудника полиции
76. Организация планирования расследования преступления
77. Руководящая роль следователя в организации расследования преступлений.
78. Особенности расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними.
79. Характеристика института соучастия в преступлении и его взаимосвязь с другими институтами уголовного законодательства.
80. Обстоятельства, исключающие преступность деяния, содержание и проблемы правоприменения.
81. Взаимодействие органов внутренних дел с иными организациями и гражданами в предупреждении преступлений.
82. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений.
83. Служба участковых уполномоченных полиции: понятие, содержание, правовые основы

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>84. Психологические особенности профессионального отбора на службу в правоохранительные органы</li><li>85. Классификация осужденных и ее использование в деятельности учреждений УИС.</li><li>86. Судебный контроль как средство обеспечения прав и законных интересов граждан на этапе досудебного производства по уголовному делу</li><li>87. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы</li><li>88. Жестокое обращение с животными. Особенности предмета, методов и способов совершения данного преступления.</li><li>89. Причинная связь, как признак объективной стороны преступления и ее значение для квалификации преступления.</li><li>90. Методика расследования изнасилования.</li><li>91. Субъект преступления в современном уголовном законодательстве РФ.</li><li>92. Заключение и показания эксперта, как доказательство в уголовном судопроизводстве.</li><li>93. Принудительные меры медицинского характера : понятие, правовая природа, социально-правовое назначение.</li><li>94. Уголовная ответственность несовершеннолетних.</li><li>95. Уголовное право в период Великой Отечественной войны.</li><li>96. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей.</li><li>97. Ответственность должностных лиц за взяточничество.</li><li>98. Убийство матерью новорожденного ребенка: уголовно-правовой характер и проблемы квалификации.</li><li>99. Необходимая оборона, как обстоятельство, исключающее преступность деяния.</li><li>100. Мошенничество: уголовно-правовая характеристика и отличие от смежных составов преступления.</li><li>101. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.</li><li>102. Современные методы обнаружения фиксации и изъятия следов.</li><li>103. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.</li><li>104. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.</li><li>105. Принцип презумпции невиновности.</li><li>106. Критерии правомерности применения спецсредств сотрудниками правоохранительных органов.</li><li>107. Необходимая оборона, как обстоятельство исключающее преступность деяния по уголовному законодательству РФ.</li><li>108. Становление и развитие оперативно-розыскной деятельности в России.</li><li>109. Уголовно-правовой анализ преступлений против несовершеннолетних.</li><li>110. Уголовно-правовая характеристика убийства.</li></ol> |  |
|--|--|



<p>111. Соучастники преступления : понятие, их уголовно-правовая характеристика.</p> <p>112. Особенности расследования преступлений по горячим следам.</p> <p>113. Мотив преступления и его значение в уголовном праве.</p> <p>114. Объект преступления. Понятие и уголовно-правовое значение.</p> <p>115. Уголовная ответственность за оскорбление представителя власти.</p> <p>116. Тактика следственного эксперимента.</p> <p>117. Гражданский истец и гражданский ответчик как участники гражданского и уголовного судопроизводства.</p>	
--	--

## **2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Форма проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

ПМ. 02 Организационно-управленческая деятельность

### **2.2. Перечень теоретических вопросов при проведении защиты ВКР**

#### **ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность**

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
9. Выявление и расследование экономических преступлений.
10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.

19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
20. Личность преступника и причины преступного поведения.
21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.
26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.
27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.
28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.
29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.
30. Рецидивная преступность и её предупреждение.
31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.
32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.
33. Организация деятельности органов дознания.
34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.
35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.
36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.
37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.
38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.
39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.
43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.
44. Структура правоохранительных органов в РФ.
45. Сущность и технологии конфиденциального производства.
46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.
47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

## **ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность**

1. Основные направления научной организации труда.
2. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.
3. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.
4. Классификация методов управления в органах внутренних дел.
5. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.
6. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

7. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.
8. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
9. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.

### **3. Критерии оценок**

#### **3.1. Критерии оценок выполнения дипломного проекта**

Выполнение дипломной работы оценивается по четырехбалльной системе:

- «5» (отлично) ставится за дипломную работу, которая носит актуальный характер.

Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности.

Сформулированы цели и задачи, методы, используемые в работе. Содержание целой работы и ее частей связано с темой.

Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт обучающегося.

Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломной работе, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.), показывает свою точку зрения, опираясь на теоретические положения.

Графическая часть выполнена качественно и на высоком уровне.

- «4» (хорошо) ставится за дипломную работу, которая носит актуальный характер.

Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы.

Сформулированы цель, задачи. Тема сформулирована точно. Дипломная работа содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями.

Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Работа отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирается на практический опыт обучающегося. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.). Обучающийся на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования.

Допущены отступления и незначительные недочеты в графической части работы.

- «3» (удовлетворительно) ставится за дипломную работу, если актуальность либо вообще не сформулирована, либо указана в общих чертах.

Нечетко сформулированы цель, задачи. Содержание и тема не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.

Дипломная работа в целом содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями.

Самостоятельные выводы отсутствуют, либо имеют формальный характер.

В оформлении имеются отклонения от установленных требований. Иллюстративный материал подготовлен не в полном объеме.

Графическая часть выполнена некачественно.

- «2» (неудовлетворительно) ставится, когда актуальность работы специально автором не обосновывается, цель и задачи сформулированы неточно и не полностью (работа не зачтена, необходима доработка).

Неясны цели и задачи работы (они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).

Содержание и тема плохо согласуются между собой.

Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт обучающегося. Обучающийся допускает нарушения правил оформления. Автор обнаруживает неумение применять полученные знания на практике.

Обучающиеся, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты в соответствии с локальным нормативным актом университета.

## **3.2. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы**

### **3.2.1. Критерии ответов на теоретические вопросы при проведении защиты**

«5» (отлично) ставится, если обучающийся дает полные, логичные ответы на вопросы, приводит примеры из практики.

«4» (хорошо) ставится, если ответ соответствует оценке «5», но допущены отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) ставится, если ответ неглубокий, имеет обобщенный характер, обучающийся затрудняется привести примеры из практики.

«2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не может ответить на вопросы в рамках образовательной программы.

Оценка защиты выпускной квалификационной работы проводится на основе доклада, обучающегося на защите, оценки рецензента, отзыва руководителя, ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

**Предварительное положительное заключение  
на фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации  
по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности  
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Артемом Ильдаровичем Махмутовым, начальником ОМВД России по г. Ухте, подполковником полиции был рассмотрен фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ФОС ГИА) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанный для оценки уровня сформированности компетенций и качества освоения образовательной программы.

Структура ФОС ГИА включает в себя:

- результаты освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации;
- критерии оценок выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.

Представленные материалы позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции обучающихся по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509).

Проведенная экспертиза по вопросам формирования оценочного материала и оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе образовательного процесса (в том числе, в ходе прохождения практик), показало соответствие оценочного материала – фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ФГОС СПО.

Содержание ФОС ГИА позволяет в полном объеме комплексно оценить профессиональные компетенции, которыми должен владеть обучающийся, претендующий на присвоение квалификации «Юрист», а именно:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в

точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Начальник ОМВД  
России по г. Ухте  
подполковник полиции



А. И. Махмутов