

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустиальный институт (СПО)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)

(подпись)

Е.Т. Воскресенский
(И. О. Фамилия)

« 23 » 05 2022 г.

М. П.



(подпись)

Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)

« 25 » май 2023 г.

М. П.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« » 20 г.

М. П.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« » 20 г.

М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.03.01
Профессиональный модуль:	Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения
Специальность:	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	4
Семестр(ы):	8

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 № 344

Разработчик: Самоева С.С., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>22.04.2022</u> № <u>06</u>	<u>Гербачева</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>03.05.2023</u> № <u>06</u>	<u>Гербачева</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>И.В. Чурилина</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

И. о. главного инженера
АО «Печоранефтегаз»

« 22 » 04 2022 г.



[подпись] И. В. Чурилина

[подпись] О. М. Якимова

[подпись] А. В. Шамшурина

[подпись] И. Н. Петровец

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	6
3. Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	13
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по монтажу, испытанию, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту промышленного оборудования; организация работы структурного подразделения.

Объекты профессиональной деятельности:

- промышленное оборудование;
- материалы, инструменты, технологическая оснастка;
- технологические процессы ремонта, изготовления, восстановления и сборки узловых механизмов;
- конструкторская и технологическая документация;
- первичные трудовые коллективы.

В части освоения квалификации техник - механик готовится к следующему виду деятельности (ВД): ПМ.03 «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения».

Рабочая программа учебной практики может быть использована при обучении слушателей курсов повышения экономической подготовки инженерно-технических работников предприятий нефтегазовой промышленности, в дополнительном профессиональном образовании, а именно при повышении квалификации и переподготовки кадров производств нефтяной и газовой промышленности.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ.03 «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» и по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

Уметь:

- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля - 36 часов.

Перед началом учебной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по учебной практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по учебной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках профессионального модуля ППСЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности/специальности:

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурного подразделения
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю

Наименование профессионального модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	очное отделение - IV курс 8 семестр

3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК.3.1	36		Раздел 1. Планирование работы структурного подразделения	
		<ul style="list-style-type: none"> - составлять график планово-предупредительных ремонтов бурового оборудования; - определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования; - планировать нормативную трудоемкость текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования. 	Тема 1.1. Планирование и организация работ по ремонту оборудования, документальное сопровождение ремонтных работ.	2
			Тема 1.2. Определение количества текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования, составление графика планово – предупредительных ремонтов (ППР) бурового оборудования.	2
			Тема 1.3. Определение нормативной трудоемкости капитального ремонта бурового оборудования	2
			Тема 1.4. Определение требуемой численности рабочих и профессионально-квалификационного состава ремонтной бригады по ремонту бурового оборудования	2
		<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать явочную и списочную численность ремонтной бригады методом нормо-часов; 	Раздел 2. Организация работы структурного подразделения	
			Тема 2.1. Определение затрат на оплату труда ремонтных рабочих и специалистов	2

ПК.3.2		<ul style="list-style-type: none"> - составлять графики сменности персонала цеха; - применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия. 	Тема 2.2 Определение величины амортизационных отчислений, затрат на основные и вспомогательные материалы, используемые для капитального ремонта бурового оборудования	2
			Тема 2.3. Определение затрат на энергоносители, величины транспортных расходов, накладных расходов калькуляция стоимости одного бригадо – часа на капитальный ремонт бурового оборудования	2
ПК.3.3		<ul style="list-style-type: none"> - определять производительность труда персонала; - анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс подразделения; - установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража; - провести фотографию рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени; - определить показатели эффективного использования бурового оборудования. 	Раздел 3. Руководство работой структурного подразделения	
			Тема 3.1 Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.	2
			Тема 3.2 Определение длительности производственного цикла при последовательно, параллельно-последовательном и параллельном сочетании производственных операций.	2
			Разработка мероприятий по сокращению длительности производственного цикла при выполнении ремонтных работ	2
			Тема 3.3 Порядок обработки результатов хронометражного исследования. Хронометраж производственной операции	2
			Тема 3.4 Определение показателей, характеризующих эффективность использования сменного времени. Фотография рабочего дня техника – механика. Определение прироста производительности труда за счет устранения неэффективных затрат рабочего времени.	2
ПК3.4		<ul style="list-style-type: none"> - определять величину капитальных затрат на реализацию рационализаторского предложения; - определять величину изменяющихся эксплуатационных затрат и экономического эффекта от рационализаторских предложений; 	Раздел 4. Анализ процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности	
			Тема 4.1. Проект рационализаторского предложения. Определение капитальных затрат, эксплуатационных затрат.	2
			Тема 4.2. Определение экономического эффекта от	2

	- рассчитывать показатели экономической эффективности рационализаторских предложений, проектов модернизации, реконструкции и технического перевооружения.	рационализаторского предложения.	
		Расчет показателей экономической эффективности проектов модернизации, реконструкции, технического перевооружения. Разработка рекомендаций по снижению стоимости капитального ремонта.	2
		Защита отчета по практике	6
		Всего часов	36
		Экзамен квалификационный по ПМ.03	

3.3.Содержание учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Виды работ - составлять график планово-предупредительных ремонтов бурового оборудования; - определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования; - планировать нормативную трудоемкость текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования.			
Тема 1.1.	Планирование и организация работ по ремонту оборудования, документальное сопровождение ремонтных работ.	2	ПК 3.1.
Тема 1.2	Определение количества текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования, составление графика планово – предупредительных ремонтов (ППР) бурового оборудования.	2	
Тема 1.3.	Определение нормативной трудоемкости капитального ремонта бурового оборудования	2	
Тема 1.4	Определение требуемой численности рабочих и профессионально-квалификационного состава ремонтной бригады по ремонту бурового оборудования	2	
Виды работ - рассчитывать явочную и списочную численность ремонтной бригады методом нормо-часов;			

<ul style="list-style-type: none">- составлять графики сменности персонала цеха;- применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия.			
Тема 2.1	Определение затрат на оплату труда ремонтных рабочих и специалистов	2	ПК 3.2
Тема 2.2	Определение величины амортизационных отчислений, затрат на основные и вспомогательные материалы, используемые для капитального ремонта бурового оборудования	2	
Тема 2.3	Определение затрат на энергоносители, величины транспортных расходов, накладных расходов калькуляция стоимости одного бригадо – часа на капитальный ремонт бурового оборудования	2	
Виды работ <ul style="list-style-type: none">- определять производительность труда персонала;- анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс подразделения;- установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража;- провести фотографию рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени;- определить показатели эффективного использования бурового оборудования.			
Тема 3.1	Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости.	2	ПК. 3.3.
Тема 3.2	Определение длительности производственного цикла при последовательно, параллельно-последовательном и параллельном сочетании производственных операций.	2	
	Разработка мероприятий по сокращению длительности производственного цикла при выполнении ремонтных работ	2	
Тема 3.3	Порядок обработки результатов хронометражного исследования. Хронометраж производственной операции	2	
Тема 3.4	Определение показателей, характеризующих эффективность использования сменного времени. Фотография рабочего дня техника – механика. Определение прироста производительности труда за счет устранения неэффективных затрат рабочего времени.	2	
Виды работ <ul style="list-style-type: none">- определять величину капитальных затрат на реализацию рационализаторского предложения;- определять величину изменяющихся эксплуатационных затрат и экономический эффект от рационализаторских предложений;- рассчитывать показатели экономической эффективности рационализаторских предложений, проектов модернизации, реконструкции и технического перевооружения.			
Тема 4.1	Проект рационализаторского предложения. Определение капитальных затрат, эксплуатационных затрат.	2	ПК.3.4
Тема 4.2	Определение экономического эффекта от рационализаторского предложения.	2	

	Расчет показателей экономической эффективности проектов модернизации, реконструкции, технического перевооружения. Разработка рекомендаций по снижению стоимости капитального ремонта.	2	
Защита отчета по практике		6	
Всего часов		36	
Экзамен квалификационный по ПМ.03			

Освоение учебной практики может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 («серая заливка») – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3.4. Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы структурного подразделения.	<i>Составлять график планово-предупредительных ремонтов бурового оборудования цеха. Определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования. Планировать нормативную трудоемкость текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования. Составлять смету затрат на капитальный ремонт бурового оборудования.</i>
ПК 3.2 Участвовать в организации работы структурного подразделения.	<i>Рассчитывать явочную и списочную численность ремонтной бригады методом нормо-часов. Составлять графики сменности бригады цеха. Применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия.</i>

<p>ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.</p>	<p><i>Определять производительность труда (выработку и трудоемкость) персонала цеха. Анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс в структурном подразделении. Установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража. Провести фотографию рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени.</i></p>
<p>ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.</p>	<p><i>Определять величину капитальных затрат на реализацию рационализаторского предложения. Определять величину изменяющихся эксплуатационных затрат и экономический эффект от рационализаторских предложений. Рассчитывать показатели экономической эффективности рационализаторских предложений, проектов модернизации, реконструкции и технического перевооружения.</i></p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется кабинет экономики и менеджмента.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, стойка для стендов, шкафы встроенные, персональный компьютер, принтер, колонки, макеты генеральных планов, стенды, методические разработки, методические указания, КИМы, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Буракова, Ж. А. Анализ хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / Ж. А. Буракова, И. В. Карпович, Т. В. Семещенко. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 172 с. – ISBN 978-985-503-970-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100355>
- Голубева, Т. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=393273>
- Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О. В. Губина, В. Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0710-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=360654>
- Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0731-3. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=388677>
- Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие для СПО / С. Е. Елкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 242 с. — ISBN 978-5-4488-0951-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100164>
- Зайцева, Т. В. Управление персоналом : учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0262-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044004>
- Канке, А. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / Канке А.А., Кошечая И.П., – 2-е изд., испр. и доп. – М.:ИД ФОРУМ, НИЦ

- ИНФРА-М, 2020. – 288 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0614-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=355636>
- Мельник, М. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / М.В. Мельник, Е.Б. Герасимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-425-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=344753>
 - Панфилова, О. В. Управление персоналом: основы теории : учебное пособие / О. В. Панфилова. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-7890-1842-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/118110>
 - Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г. В. Савицкая. – 4-е изд. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 373 с. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/93422>
 - Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / А. М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 264 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01791-3. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=366973>
 - Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 204 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=362111>

Дополнительные источники

- Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. – 2-е изд. – Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. – 76 с. – ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/85992>
- Выгодчикова, И. Ю. Анализ финансового состояния предприятия : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 59 с. – ISBN 978-5-4488-0975-0, 978-5-4497-0829-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/101761>
- Герасимова, Е. Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / Е.Б. Герасимова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 262 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=379612>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: концентрированный.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Функции преподавателя-руководителя учебной практики: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; координация и проверка работы обучающихся.

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: приказ о допуске обучающихся и времени проведения практики, дневник.

Условием допуска обучающихся к учебной практике является: освоение МДК.03.01, МДК 03.02. профессионального модуля ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в форме проведения учебно-производственных работ, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. **В результате освоения учебной практики, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета и защиты отчета по практике.**

Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурного подразделения	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения расчетных работ

Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 4	Осуществлять поиск и использование	наблюдение за

	информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.03. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

наименование профессионального модуля

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация
промышленного оборудования (по отраслям)

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).

2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурного подразделения
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного

	развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике **умения:**

- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения - ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости учебной практики руководителем практики от университета (с отметкой в журнале учета профессиональных модулей);

- наблюдение за выполнением видов работ на практике:

составлять график планово-предупредительных ремонтов бурового оборудования цеха. Определять годовое количество текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования. Планировать нормативную трудоемкость текущих и капитальных ремонтов бурового оборудования. Составлять смету затрат на капитальный ремонт бурового оборудования. Рассчитывать

явочную и списочную численность ремонтной бригады методом нормо-часов. Составлять графики сменности бригады цеха. Применять бестарифную систему оплаты труда в бригаде с использованием коэффициента трудового участия. Определять производительность труда (выработку и трудоемкость) персонала цеха. Анализировать производственную структуру, производственный и технологический процесс в структурном подразделении. Установить норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража. Провести фотография рабочего времени и рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования рабочего времени. Определять величину капитальных затрат на реализацию рационализаторского предложения. Определять величину изменяющихся эксплуатационных затрат и экономический эффект от рационализаторских предложений. Рассчитывать показатели экономической эффективности рационализаторских предложений, проектов модернизации, реконструкции и технического перевооружения

- контроль за ведением дневника по практике;

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;

- дневника по практике;

- отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями задания на практику;
- оформления дневника по практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5. Материалы о результатах прохождения практики

5.1 Дневник по практике

Дневник по практике оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, и заверяется руководителем практики от университета.

5.3 Отчет о практике

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5-15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

5.3 Контрольные вопросы по прохождению промежуточной аттестации по учебной ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов по ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1. Опишите методику составления графика планово – предупредительных ремонтов оборудования.
2. Какие существуют методы определения явочной и списочной численности ремонтной бригады? Изложите сущность методов, приведите расчетные формулы с пояснениями.

3. Объяснить механизм распределения бригадного заработка с применением бестарифной системы оплаты труда. Приведите пример. Объяснить методику определения коэффициента трудового участия в бригаде.

4. Опишите существующие методы определения производительности труда. Приведите примеры расчета.

5. Установите норму времени часто повторяющейся производственной операции с использованием хронометража.

6. Проведите фотографию рабочего времени техника - механика и рассчитайте показатели, характеризующие эффективность использования сменного времени.

7. Представить производственную структуру структурного подразделения, дать характеристику производственного и технологического процесса подразделения.

8. Составить смету на капитальный ремонт бурового оборудования. Дать оценку экономического эффекта от капитального ремонта бурового оборудования.

9. Провести анализ современного оборудования в нефтяной и газовой промышленности.

10. Рационализаторское предложение, направленное на повышение качества проведения ремонтных работ.