	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 1 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

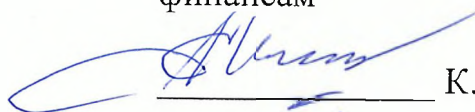
УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

(протокол от 27.03.2024


№ 04)

Заместитель председателя
 ученого совета,
 проректор по экономике и
 финансам



К. Р. Мальцев

**Положение о процедуре избрания ректора в федеральном
 государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
 образования «Ухтинский государственный технический университет»**

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 2 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0


1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Положение, Университет) разработано в целях определения правовых основ, порядка, условий и процедуры организации проведения выборов ректора Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», Уставом Университета.

1.3. Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных Аттестационной комиссией Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - Аттестационная комиссия, Министерство), тайным голосованием делегатов Конференции по выборам ректора на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ кандидатов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Избранным считается кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. Если ни один из

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 3 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

После избрания ректора Университета с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор на срок до 5 лет.

Дату выборов ректора назначает ученый совет Университета по согласованию с Министерством.

2. Квалификационные требования к кандидатам

2.1. Кандидат на должность ректора должен отвечать следующим требованиям:

2.1.1. Являться гражданином Российской Федерации.

2.1.2. Иметь высшее образование (специалитет или магистратура).

2.1.3. Иметь ученую степень или ученое звание.


2.1.4. Иметь не менее 5 лет стажа работы на руководящих должностях в образовательных организациях высшего образования (организациях дополнительного профессионального образования) или не менее 10 лет суммарного стажа работы на руководящих должностях и не менее 5 лет стажа научной или научно-педагогической деятельности.

2.1.5. Возраст не должен превышать 70 лет, независимо от срока действия трудового договора.

2.2. Кандидат на должность ректора должен обладать умениями и навыками планирования и осуществления учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса, а также решения социально-экономических задач.

2.3. Запрещается занятие должности ректора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

2.4. Одно и тот же лицо не может занимать должность ректора более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 4 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

3. Комиссия по выборам ректора

3.1. Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением требований Положения, осуществляет комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия), созданная решением ученого совета Университета открытым голосованием простым большинством голосов за каждого выдвинутого члена комиссии.

3.2. Комиссия избирается Ученым советом в количестве 9 (Девяти) человек. В состав комиссии по выборам ректора могут быть включены только работники Университета.


3.3 Комиссия на первом заседании избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря. Комиссия по выборам ректора самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Расписание работы комиссии доводится до сведения работников и обучающихся Университета на доске объявлений и на сайте Университета.

3.4. Решения комиссии по выборам ректора оформляются протоколом. Протокол ведет секретарь комиссии и подписывает председатель комиссии. Протоколы после окончания работы комиссии передаются в архив Университета на хранение.

3.5. Мотивированное решение о приеме или отказе включения заявителя в список кандидатов на должность ректора принимается комиссией не позднее трех рабочих дней с момента их подачи. О принятом решении комиссия по выборам ректора сообщает кандидату на должность ректора письменно.

3.6. Члены Комиссии, заявившиеся в качестве кандидатов на должность ректора, а также являющиеся родственниками кандидатов на должность ректора (мужья, жены, братья, сестры, родители, дети) исключаются из состава Комиссии. Члены Комиссии, прекратившие трудовые отношения с Университетом в период работы Комиссии, исключаются из состава Комиссии автоматически.

В этом случае включение в состав комиссии нового члена (членов) комиссии проводится в течении трех рабочих дней на заседании ученого

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 5 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

совета Университета открытым голосованием.

3.7. Для работы комиссии выделяются: помещение, сейф, оргтехника, необходимые расходные материалы, возможность первоочередного исполнения заказов типографией Университета.

3.8. Комиссия по выборам ректора университета:

3.8.1. Осуществляет анализ представленных материалов в отношении кандидатов на должность ректора, в том числе проверяет их на соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, профессиональным стандартам по соответствующей должности ректора (руководителя образовательной организации высшего образования), отсутствие оснований, препятствующих занятию педагогической деятельностью, и ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, а также проводит всестороннее и объективное изучение кандидатов для назначения на должность ректора.

3.8.2. Устанавливает сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации.

3.8.3. Организует информационное обеспечение выборов ректора (информация вывешивается на досках объявлений в корпусах Университета, на сайте университета, в других средствах информации).

3.8.4. Координирует проведение собраний структурных подразделений по избранию делегатов на Конференцию по выборам ректора.

3.8.5. Регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора, на соответствие их требованиям, предусмотренным нормами действующего законодательства Российской Федерации и Положением.

3.8.6. Регистрирует и рассматривает документы, поступившие от собраний структурных подразделений (советов) по выдвижению кандидатур на должность ректора и другие документы в соответствии с Положением.

3.8.7. Письменно уведомляет кандидатов о включении их в список на должность ректора, представляемый на утверждение ученому совету Университета.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 6 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

3.8.8. Представляет на утверждение ученому совету Университета список кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, предусмотренным Положением, и представивших все необходимые документы.

3.8.9. Направляет список кандидатов на должность ректора, утвержденный ученым советом Университета, в Аттестационную комиссию Министерства с приложением необходимых документов, а также мнения (при наличии) по кандидатам от администрации Главы Республики Коми, Совета ректоров вузов Республики Коми, Совета ректоров вузов СЗФО, попечительского совета Университета.

3.8.10. По результатам рассмотрения Аттестационной комиссией Министерства письменно не позднее, чем за 10 дней до Конференции, уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень для тайного голосования на Конференции.

3.8.11. Публикует список кандидатов на должность ректора для тайного голосования, утвержденный Аттестационной комиссией Министерства, на сайте университета, в других средствах информации не позднее, чем за 10 дней до Конференции.


3.8.12. Организует опубликование программ кандидатов на сайте университета.

3.8.13. Направляет по мере поступления документы на кандидатов на должность ректора Университета в администрацию Главы Республики Коми, Совет ректоров вузов Республики Коми, Совет ректоров вузов СЗФО, попечительский совет Университета для выявления мнения относительно выдвинутых кандидатов.

3.8.14. Обеспечивает равные возможности кандидатов на предвыборный период.

3.8.15. Оповещает кандидатов о месте и времени проведения Конференции по выборам ректора.

3.8.16. Оформляет протоколом список делегатов на Конференцию не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 7 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

3.8.17. Организует изготовление утвержденных ученым советом Университета мандатов делегатов Конференции, бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора и форм протоколов заседания и других необходимых материалов к Конференции.

3.8.18. Утверждает состав секретариата из своих членов для регистрации делегатов Конференции.

3.8.19. В обязанности секретариата входит: сбор записок и предложений по выступлению на Конференции в прениях по основным докладам; вопросов к докладчикам по темам докладов; ведение протокола Конференции, а также оказания помощи президиуму в решении организационных вопросов, возникающих в ходе Конференции.

3.8.20. Организует и проводит Конференцию по выборам ректора.


3.8.21. Обеспечивает соблюдение нормативно-правовых актов, Устава Университета и Положения при подготовке и проведении выборов ректора.

3.8.22. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения выборов ректора.

3.9. Заседания комиссии по выборам ректора проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ее списочного состава. Заседание комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.10. Решения комиссии по выборам ректора принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствовавший на заседании комиссии.

3.11. Кандидаты на должность ректора, в отношении которых на любом из этапов аттестации выявилось их несоответствие установленным квалификационным требованиям или профессиональным стандартам, или наличие у них ограничений на занятие педагогической деятельностью, или ограничений для работы в сфере образования, или нарушение установленного в соответствии с уставом образовательной организации порядка выдвижения

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 8 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

кандидата на должность ректора, или подлог представленных документов, решением комиссии признаются не прошедшими и к иным ее этапам не допускаются.

4. Процедура выдвижения кандидатов на должность ректора Университета

4.1. Право выдвижения кандидата на должность ректора Университета принадлежит:

- Ученому совету университета;
- Ученым советам факультетов, педагогическому совету ИИ (СПО);
- в случае отсутствия ученого совета в структурном подразделении


– общему собранию структурных подразделений Университета.

4.2. Право участия в выборах на должность ректора может быть реализовано в порядке самовыдвижения.

В случае самовыдвижения кандидату необходимо заручиться поддержкой не менее 200 работников (за исключением совместителей) Университета путем проставления данными работниками подписей в подписных листах. Помимо подписи подписные листы должны содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество работника, поддерживающего самовыдвижение кандидата, структурное подразделение, в котором трудоустроен работник, паспортные данные, дату проставления подписи в поддержку самовыдвижения кандидата.

4.3. Срок выдвижения кандидатур на должность ректора университета и подачи кандидатами заявлений и документов для участия в выборах на должность ректора Университета составляет не менее 14 календарных дней с момента опубликования объявления о выборах ректора.


4.4. Указанные в п. 4.1 Положения советы и собрания имеют право выдвинуть не более одного кандидата, ученый совет Университета не более двух для участия в выборах ректора. Решение о выдвижении кандидата принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании (заседании) и оформляется протоколом. Собрание (заседание) считается

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 9 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

правомочным, если в его работе принимает участие более 2/3 членов советов (для советов) и более 50% списочного состава штатных работников для общего собрания структурных подразделений Университета.

4.5. Кандидат на должность ректора Университета представляет в комиссию по выборам ректора в установленные сроки следующие документы:

- заявление кандидата о согласии на проверку и обработку персональных данных (Приложение №3);
- программу развития Университета кандидата и основные положения программы (не более 2-х страниц);
- заявление о намерении принять участие в выборах ректора согласно Приложению № 1 или Приложению № 2;
- заверенные копии документов о соответствующем уровне образования, ученой степени, ученом звании; копию паспорта; копию трудовой книжки;
- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений (справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям), на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами. Срок действия справок не более одного месяца;
- протоколы собраний работников (советов) по выдвижению кандидатур на должность ректора Университета согласно Приложению № 4;
- сведения о кандидате согласно Приложению № 8;
- заявление кандидата, представляемого в Аттестационную комиссию Министру науки и высшего образования Российской Федерации согласно Приложению № 9;
- автобиографию;
- список научных трудов кандидата;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 10 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

и несовершеннолетних детей;

- дополнительные сведения и документы по усмотрению кандидата.

Кандидат на должность ректора, являющийся работником Университета, предоставляет в Комиссию документы, заверенные отделом кадров.

Кандидат на должность ректора, не являющийся работником Университета, представляет в Комиссию документы, заверенные нотариально.

Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в комиссию по выборам ректора документы, перечисленные в п. 4.5 Положения и оригиналы подписных листов, за исключением протокола собрания.


4.6. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.7. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании до начала процедуры голосования.

4.8. Комиссия по выборам ректора рассматривает полученные документы, заполняет совместно с кандидатом форму с персональными данными кандидата, передает список кандидатов на должность ректора, оформленный по форме согласно Приложению № 10, ученому совету Университета для утверждения.

4.9. Основанием для отклонения кандидатуры может быть несоблюдение сроков предоставления документов, порядка выдвижения, несоответствие кандидата требованиям, установленными действующим законодательством Российской Федерации и Положением. В подобном случае кандидат на должность ректора Университета уведомляется об этом письменно под личную подпись с указанием оснований принятого решения в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

4.10. Ученый совет Университета рассматривает материалы, представленные комиссией по выборам ректора, утверждает список кандидатов. Голосование на включение в список проходит по каждому

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 11 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

кандидату отдельно.

4.11. Ученый совет Университета представляет утвержденный список кандидатов в на должность ректора в Комиссию для последующего направления в Аттестационную комиссию Министерства.


4.12. Список кандидатов на должность ректора, согласованный с Аттестационной комиссией Министерства, с указанием мест их работы, занимаемых должностей, ученых степеней и (или) ученых званий, собраний структурных подразделений (советов), выдвинувших данную кандидатуру, выставляется на информационных ресурсах Университета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции. В объявлении также указывается место, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата, время и место проведения Конференции. Объявление и программы кандидатов на должность ректора размещаются на сайте Университета.

4.13. В случае принятия Аттестационной комиссией Министерства решения о неаттестации всех кандидатов на должность ректора Университета, ученый совет Университета представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией Министерства сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации и Устава Университета. В этом случае Конференция переносится на более поздний срок.

5. Порядок избрания делегатов и проведения конференции по выборам ректора университета

5.1. Нормы представительства, порядок выборов делегатов на Конференцию определяются решением Ученого совета Университета. Порядок проведения Конференции регламентируется Уставом Университета и Положением.

5.2. Делегаты Конференции избираются открытым голосованием на расширенных заседаниях ученых советов факультетов, филиалов, или

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 12 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

собраний коллективов структурных подразделений Университета. Организация проведения собрания представителей обучающихся по выборам делегатов на Конференцию от обучающихся возлагается на председателя объединенного совета обучающихся. Представителями студенческих групп являются старосты студенческих групп, представителем аспирантов является председатель Совета молодых ученых Университета. Избранными делегатами в соответствии с выделенными квотами считаются те лица из списка кандидатов в делегаты, которые набрали наибольшее число голосов. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается председателем собрания и секретарем в соответствии с Приложением № 11 к Положению.

Лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, кандидаты на должность ректора, а также обучающиеся, подавшие заявление об отчислении (переводе в другое учебное заведение, академический отпуск), не могут быть делегатами конференции.


5.3. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются выписками из протоколов собраний работников, проводимых в структурных подразделениях.

Выписки из протоколов собраний подписываются председателем и секретарем собрания и представляются в комиссию по выборам ректора не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

5.4. Для определения правомочности Конференции перед ее началом проводится регистрация делегатов и выдача мандатов, которые должны находиться постоянно при делегате и предъявляться при голосовании, оформленных в соответствии с Приложением № 12 к Положению.

Явочный лист должен содержать место для подписи делегата в получении мандата.

5.5. Для проверки полномочий делегатов Конференции комиссией по выборам ректора избирается мандатная комиссия простым большинством голосов в количестве 5 человек из числа делегатов Конференции.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 13 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Любое решение мандатной комиссии обязательно оформляется протоколом. На заседании мандатной комиссии из ее членов избирается председатель.

Для работы мандатной комиссии необходимо подготовить:

- списки делегатов Конференции;
- бланки мандатов (по количеству делегатов, принимающих участие в работе Конференции).

Доклад мандатной комиссии утверждается решением Конференции и состоит из предложенных на утверждение конференцией протоколов:

- протокол № 1: об избрании председателя и секретаря мандатной комиссии;
- протокол № 2: о проверке полномочий делегатов Конференции.

5.6. По результатам регистрации делегатов мандатная комиссия составляет протокол согласно Приложению № 5.


Данный протокол подписывается всеми членами мандатной комиссии.

5.7. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам ректора (либо его заместитель). Председатель мандатной комиссии перед началом работы Конференции оглашает протокол мандатной комиссии. После чего председательствующий ставит на голосование вопрос о признании полномочий делегатов Конференции.

5.8. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству подписей зарегистрированных делегатов в явочных листах. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

При отсутствии кворума ученый совет университета назначает новую дату созыва Конференции.

5.9. Конференцией избираются председательствующий и секретарь Конференции. Председательствующий организует работу Конференции и закрывает ее, следит за соблюдением принятого порядка, предоставляет слово для доклада и выступлений, ставит на голосование проекты принимаемых решений, объявляет результаты голосования, оглашает запросы, справки,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 14 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

заявления, предложения, поступившие в президиум, обеспечивает порядок в зале проведения Конференции.

5.10. На заседании Конференции ведется протокол, стенограмма и видео/аудиозапись Конференции.

5.11. Счетная комиссия избирается для проведения открытого и тайного голосования, является постоянно действующим органом Конференции.

5.12. Счетная комиссия избирается открытым голосованием из числа делегатов, участвующих в работе Конференции в количестве не менее 6 человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции, производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.


5.13. Счетная комиссия контролирует выдачу и учет бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны, организует прием бюллетеней с результатами тайного голосования от делегатов Конференции, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования.

5.14. Протоколы счетной комиссии с бюллетенями для тайного голосования (включая недействительные) приобщаются к протоколу Конференции.

6. Порядок избрания ректора университета

6.1. Председатель Конференции по выборам ректора представляет делегатам кандидатов на должность ректора Университета.

6.2. Каждому из кандидатов предоставляется возможность изложить основные положения своих программ и ответить на вопросы делегатов Конференции. Время выступлений кандидатов на должность ректора не должно превышать установленного Конференцией регламента.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 15 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

6.3. Делегатам и участникам Конференции предоставляется возможность для выступления по кандидатурам на должность ректора. Выступающие обязаны делать мотивированный вывод о том, поддерживается или не поддерживается ими кандидатура на должность ректора.

6.4. В случае, если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру, решение о невключении этой кандидатуры в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием простым большинством голосов участников Конференции.


6.5. Решения Конференции принимаются открытым или тайным голосованием. По вопросам открытого голосования делегаты Конференции выражают свое мнение поднятием мандата по одному из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался». Тайное голосование проводится по бюллетеням установленной формы согласно Приложению № 7.

Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% голосов от числа делегатов, участвовавших в голосовании.

6.6. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам, в том числе:

- об избрании председателя Конференции;
- об утверждении повестки дня, регламента и кворума Конференции;
- о выборах секретариата, мандатной и счетной комиссий Конференции;
- о включении кандидатов на должность ректора в бюллетень для тайного голосования;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе и прекращении прений;
- о голосовании вопросов без обсуждения;
- об изменении очередности выступлений.

6.7. Перед началом открытого голосования председатель Конференции озвучивает вопрос, поставленный на голосование, объявляет

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 16 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

кворум для принятия решений.

6.8. Подсчет голосов по вопросам голосования производится счетной комиссией. По окончании подсчета голосов председатель счётной комиссии объявляет результаты голосования.

6.9. Кандидаты, не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования, с указанием фамилии, имени, отчества.

6.10. Перед началом тайного голосования председатель счетной комиссии знакомит делегатов с формой бюллетеня и разъясняет порядок его заполнения.

6.11. Число бюллетеней для тайного голосования равно списочному составу делегатов Конференции. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя и секретаря комиссии по выборам ректора и печать Университета.


6.12. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

6.13. Для проведения голосования устанавливаются опечатанные счетной комиссией урны для баллотировочных бюллетеней. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

6.14. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени (отрезается верхний правый угол), количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол.

6.15. После подсчета голосов делегатов Конференции по выборам ректора счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 17 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число не выданных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

6.16. Недействительными считаются:

- бюллетени, не соответствующие утвержденной форме;
- бюллетени, по которым невозможно с достоверностью определить волеизъявление делегата;
- бюллетени, в которые вписаны данные других лиц помимо представленных кандидатов.

Решение о признании бюллетеня недействительным принимает счетная комиссия. Недействительные бюллетени приобщаются к протоколу счетной комиссии.

6.17. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол установленной формы согласно Приложению № 6 к Положению.

6.18. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается председателем счётной комиссии и утверждается делегатами Конференции.

7. Решение о выборах ректора Университета

7.1. По результатам тайного голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора Университета;
- назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее число голосов;
- признание выборов несостоявшимися.

7.2. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 18 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

от числа принявших участие в голосовании.

7.3. Решение о выборах ректора является недействительным, если в голосовании приняли участие менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции.

7.4. Если голосование на Конференции работников и обучающихся Университета проводилось по 2 кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции проводилось более чем по 2 кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования (второй тур голосования). Второй тур голосования по решению Конференции может быть проведен в тот же день.

7.5. Второй тур голосования считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции.


Избранными по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов от числа принявших участие в голосовании делегатов Конференции.

7.6. Если и во втором туре ни один из кандидатов не набрал более 50% голосов от числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании, выборы признаются несостоявшимися.

При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех вышеуказанных мероприятий.

7.7. По результатам Конференции составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Конференции. К протоколу приобщаются явочные листы, протоколы мандатной и счетной комиссий, бюллетени для голосования.

7.8. Стенограмма, выписка из протокола заседания Конференции, протоколы мандатной и счетной комиссий и иные документы по

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 19 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

необходимости, направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

7.9. Ректор университета, избранный в соответствии с Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и заключения с ним трудового договора.

7.10. Повторные выборы ректора Университета проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора Университета, установленной законодательством Российской Федерации и Положением о выборах ректора, либо в случае признания выборов ректора Университета несостоявшимися или недействительными.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в Положение утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

8.2. Положение прекращает свое действие с даты признания утратившим силу либо введения в действие нового Положения.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УКИДО


Начальник ОДО

Начальник ОК

А. Д. Павлова

Е. Н. Растегаева

О. Е. Усова

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 22 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 1

В комиссию по выборам ректора
 Федерального государственного
 бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Ухтинский государственный
 технический университет»

(фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

Адрес для направления информации: _____

Электронная почта _____


Заявление
 о согласии на принятие участия
 в выборах ректора в качестве кандидата

В соответствии с Положением о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», даю свое согласие на принятие участия в качестве кандидата на выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Для участия в выборах прилагаю:

1. Заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных.
2. Протокол (протоколы) заседания структурных подразделений (советов) по выдвижению кандидатуры на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет».
3. Копию паспорта.
4. Автобиографию.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 23 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

5. Основные сведения о кандидате.
6. Список научных трудов кандидата.
7. Программу кандидата в печатном (на бумажном носителе) и в электронном виде.
8. Основные положения программы кандидата в печатном (на бумажном носителе) и электронном виде (не более 2-х страниц, без титульного листа).
9. Копию трудовой книжки.
10. Копию документа о высшем образовании.
11. Копию документов о дополнительном образовании (при необходимости).
12. Копию документа об ученой степени (при наличии).
13. Копию документа об ученом звании (при наличии).
14. Документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений (справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям), на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.
15. Заявление кандидата, представляемого в Аттестационную комиссию на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации.
16. Сведения о доходах по форме установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.
17. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (для кандидатов на должность ректора из числа государственных или муниципальных служащих).
18. Дополнительные документы (на усмотрение кандидата).

Приложение на _____ листах.

« _____ » _____ 2024 г.

_____/Подпись/
 _____/ФИО/

С Положением о процедуре избрания ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» ознакомлен.

« _____ » _____ 2024 г.

_____/Подпись/ _____/ФИО/

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 24 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 2

В комиссию по выборам ректора
 Федерального государственного
 бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Ухтинский государственный
 технический университет»

_____ (фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

Адрес для направления информации:

Электронная почта _____

Заявление о намерении
 принять участие в выборах ректора в качестве кандидата-самовыдвиженца

В соответствии с Положением о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», заявляю о намерении принять участие в качестве кандидата-самовыдвиженца на выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Для участия в выборах прилагаю:

1. Заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных.
2. Оригиналы списков работников Университета, с соответствующими подписями, которые выразили поддержку кандидата как самовыдвиженца.
3. Копию паспорта.
4. Автобиографию.
5. Основные сведения кандидата.
6. Список научных трудов кандидата.
7. Программу кандидата в печатном (на бумажном носителе) и в электронном виде.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 25 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

8. Основные положения программы кандидата в печатном (на бумажном носителе) и электронном виде (не более 2-х страниц, без титульного листа).

9. Копию трудовой книжки.

10. Копию документа о высшем образовании.

11. Копию документов о дополнительном образовании (при необходимости).

12. Копию документа об ученой степени (при наличии).

13. Копию документа об ученом звании (при наличии).

14. Документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений (справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям), на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

15. Заявление кандидата, представляемого в Аттестационную комиссию Министру науки и высшего образования Российской Федерации.

16. Сведения о доходах по форме установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.

17. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (для кандидатов на должность ректора из числа государственных или муниципальных служащих).

18. Дополнительные документы (на усмотрение кандидата).

Приложение на _____ листах.

« _____ » _____ 2024 г.

 /Подпись/

 /ФИО/

С Положением о процедуре избрания ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» ознакомлен.

« _____ » _____ 2024 г.

 /Подпись/ _____ /ФИО/

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 26 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 3

В комиссию по выборам ректора
 Федерального государственного
 бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Ухтинский государственный
 технический университет»
 от _____

 (фамилия, имя, отчество)

Заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____, номер _____, выданный _____
 " ____ " _____ года, _____ зарегистрированный _____ по
 адресу: _____,

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, зарегистрированного по адресу: г. Москва, ул. Тверская д. 11, строения 1 и 4, Брюсов пер., д. 11 и д.21, строения 1 и 2, ул. Солянка, д. 14, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве (в том числе иные гражданства);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 27 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

11) реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

12) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));

13) сведения о трудовой деятельности;

14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

15) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

16) сведения об ученой степени;

17) сведения об ученом звании;

18) информация о владении иностранными языками, степень владения;

19) фотография;

20) сведения о прохождении федеральной государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;

21) сведения о пребывании за границей;

22) информация о наличии или отсутствии судимости;

23) информация об оформленных допусках к государственной тайне;

24) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;

25) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без


сохранения денежного содержания;

26) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

27) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Я ознакомлен(-а) с тем, что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»; согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме; в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; после увольнения (прекращения трудовых

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 28 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

отношений) мои персональные данные будут храниться в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов; персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: « ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 29 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 4

Форма протокола заседания коллегиального органа структурного подразделения по выдвижению кандидатур на должность ректора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)

**ПРОТОКОЛ заседания [наименование собрание структурного подразделения (совета)]
 по выдвижению кандидатуры на должность ректора [дд.мм.гггг]**

Всего работников подразделения/членов совета: _____ человек (указать – с учетом НПР)

Присутствовало: _____ человек

Отсутствовало: _____ человек

Повестка дня:

- 1 Организация работы собрания, избрание председателя и секретаря собрания.
- 2 Выдвижение кандидатуры на должность ректора.

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия] об избрании председателя и секретаря собрания

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать председателем собрания [И. О. Фамилия, должность] секретарем собрания [И.О. Фамилия, должность]

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия председателя собрания] о выдвижении кандидатур на должность ректора Принимали участие в голосовании: ___ человек.

ПОСТАНОВИЛИ:


На должность ректора от [наименование структурного подразделения (совета)] открытым голосованием выдвинуты кандидатуры:

- 1 [И. О. Фамилия, должность] «За» ___ «Против» ___ «Воздержалось» ___
2. ...

Председатель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 30 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Секретарь _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение к Протоколу


ЛИСТ ПРИСУТСТВИЯ к протоколу заседания [наименование коллегиального органа] по выдвижению кандидатур на должность ректора [дд.мм.гггг]

И. О. Фамилия	Подпись

Примечание:

1 Текст в скобках и скобки следует заменить на текст соответствующего содержания.

2 К протоколу обязательно прилагается лист присутствия, содержащий ФИО и подписи присутствующих.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 31 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 5

Формы протоколов заседания мандатной комиссии конференции по выборам ректора

5.1. Форма протокола заседания мандатной комиссии об избрании председателя и секретаря комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРОТОКОЛ

заседания мандатной комиссии об избрании председателя и секретаря комиссии
[дд.мм.гггг]

Повестка дня:

О распределении обязанностей между членами комиссии.

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия] О распределении обязанностей между членами мандатной комиссии, избрании председателя и секретаря комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ:

Обязанности распределить следующим образом:

Председатель мандатной комиссии - [И. О. Фамилия, должность] Секретарь мандатной комиссии – [И. О. Фамилия, должность] Члены мандатной комиссии: [И. О. Фамилия, должность]

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены мандатной комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

1. Текст в скобках и скобки следует заменить на текст соответствующего содержания.
2. Протокол заверяется гербовой печатью ФГБОУ ВО «УГТУ».

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 32 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

5.2 Форма протокола заседания мандатной комиссии о легитимности конференции

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРОТОКОЛ
 заседания мандатной комиссии о легитимности конференции
 [дд.мм.гггг]

Повестка дня:

1 Проверка полномочий делегатов конференции по выборам ректора.

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия председателя мандатной комиссии] о проверке полномочий делегатов конференции по выборам ректора.

ПОСТАНОВИЛИ:

Признать действительными полномочия делегатов конференции по выборам ректора.

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены мандатной комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

1. Текст в скобках и скобки следует заменить на текст соответствующего содержания.
2. Протокол заверяется гербовой печатью ФГБОУ ВО «УГТУ».

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 33 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 6

Формы протоколов заседания счетной комиссии конференции по выборам ректора

6.1. Форма протокола о распределении обязанностей между членами счетной комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРОТОКОЛ
 заседания счетной комиссии конференции по выборам ректора
 [дд.мм.гггг] № ____

Повестка дня:

О распределении обязанностей между членами комиссии.

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия председателя счетной комиссии] о распределении обязанностей между членами счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ:

Обязанности распределить следующим образом: Председатель счетной комиссии – [И. О. Фамилия, должность] Секретарь счетной комиссии - [И. О. Фамилия, должность] Члены счетной комиссии: [И. О. Фамилия, должность]

Председатель счетной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь счетной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены счетной комиссии:

(подпись)


(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

1. Текст в скобках и скобки следует заменить на текст соответствующего содержания.
2. Протокол заверяется гербовой печатью ФГБОУ ВО «УГТУ».

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 34 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

6.2. Форма протокола о результатах голосования по избранию ректора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)

ПРОТОКОЛ
 заседания счетной комиссии конференции по выборам ректора
 [дд.мм.гггг] № __

Повестка дня:

О результатах голосования по избранию ректора.

СЛУШАЛИ:

[И. О. Фамилия председателя счетной комиссии] о результатах голосования по избранию ректора

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосование по избранию ректора прошло со следующими результатами:

Общее число списочного состава делегатов	« ____ »
Число зарегистрированных делегатов	« ____ »
Число выданных избирательных бюллетеней	« ____ »
Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней	« ____ »
Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах	« ____ »
Число бюллетеней, признанных недействительными	« ____ »
Число действительных избирательных бюллетеней	« ____ »

Число голосов, поданных за кандидата, включенного в избирательный бюллетень:


Кандидат	Результаты голосования		
	«За»	«Против»	«Воздержался»
1. [Фамилия, Имя, Отчество кандидата]			
2. [Фамилия, Имя, Отчество кандидата]			

Председатель счетной комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Секретарь счетной комиссии

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 35 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Члены счетной комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)


(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

1. Текст в скобках и скобки следует заменить на текст соответствующего содержания.
2. Протокол заверяется гербовой печатью ФГБОУ ВО «УГТУ».

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 36 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 7

Форма бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам ректора ФГБОУ ВО «УГТУ» к заседанию
 конференции по выборам ректора
 [дд.мм.гггг]

1. [Фамилия, Имя, Отчество кандидата]
2. [Фамилия, Имя, Отчество кандидата]
3. [Фамилия, Имя, Отчество кандидата]

Примечание:

1. Необходимо оставить в бюллетене фамилию одного из кандидатов («За») и вычеркнуть остальные («Против»),
2. Бюллетень считается недействительным, если:
 - в нем остались не зачеркнутыми фамилии более, чем одной кандидатуры;
 - в нем вычеркнуты все фамилии;
 - в бюллетень вписана фамилия помимо обозначенных в нем.
3. Бюллетени не подписываются.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 37 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 8


Форма представления персональных данных кандидата на должность ректора
 Приложение к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 35н (в редакции приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 декабря 2019 г. № 1446)

Фотография 3×4

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Фамилия, Имя, Отчество кандидата на должность ректора)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе.¹

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 38 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

¹ Сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов.

13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

14. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).

15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

Решением _____ от _____ № _____
 (уполномоченный орган управления образовательной организацией)

_____ в порядке, предусмотренном уставом
 (Ф.И.О. кандидата)

Включен в список кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».

Председатель ученого совета УГТУ

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

 (наименование должности руководителя
 структурного подразделения Министерства,
 осуществляющего кадровую политику
 в отношении руководителей подведомственных
 Министерству организаций)

 (подпись)


 (Ф.И.О.)

М.П. Министерства

Ознакомлен, кандидат на должность ректора ФГБОУ ВО «УГТУ»

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 39 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 9

**Форма заявления кандидата, представляемого в Аттестационную комиссию
на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации**

Председателю Аттестационной комиссии
Министру науки и высшего образования
Российской Федерации

В. Н. Фалькову

от кандидата на должность ректора
ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный
технический университет»

_____ (фамилия, имя, отчество)

Телефон _____

Адрес _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ


Прошу рассмотреть мои документы и провести мою аттестацию в качестве кандидата на должность ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» на заседании Аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации.

Необходимые документы прилагаются.

Приложения:

_____ Дата

_____ Подпись

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 40 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 10

Список кандидатов на должность ректора, рассмотренных комиссией по выборам ректора ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность, место работы	Образование	Уч. степень	Уч. звание	Возраст	Кем и когда выдвинут

Председатель комиссии


(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 41 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 11

ПРОТОКОЛ №
 заседания мандатной комиссии Конференции
 ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»

от «__» _____ 20__ г.

В соответствии с выписками из протоколов собраний по выдвижению делегатов на Конференцию, избраны делегатами Конференции:

от _____ работников – _____ делегатов,
 (количество работающих в УГТУ)

от _____ обучающихся – _____ делегатов.
 (количество обучающихся в УГТУ)


Кворум Конференции _____ делегатов.

Зарегистрировалось делегатов Конференции _____

Считаем работу Конференции правомочной.

Председатель мандатной комиссии: _____

Члены мандатной комиссии

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 22/2024
	Управление кадрово-правового и документационного обеспечения	Лист 42 Всего листов
	Положение о процедуре избрания ректора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»	Версия 1.0

Приложение № 12

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное
 бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный
 технический университет»
 (ФГБОУ ВО «УГТУ»)**

Первомайская ул., д. 13, г. Ухта,
 Республика Коми, 169300
 Телефон: (8216) 77-44-02
 Факс: (8216) 76-03-33
 Телетайп: 181415 НАУКА
 E-mail: info@ugtu.net
[http:// www.ugtu.net](http://www.ugtu.net)

МАНДАТ
 делегата Конференции по выборам ректора

Председатель
 комиссии по выборам ректора

подпись

Секретарь
 комиссии по выборам ректора

подпись

Заверяются печатью