

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 1 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0



Ректор, профессор _____ Н. Д. Цхадая
 «21» _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 2 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

1. Общие положения

1.1. Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - Положение), предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса и регламентирует состав, структуру учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, в соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Учебно-методический комплекс (далее - УМК) - комплекс нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и средств контроля, необходимых для проектирования и качественной реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО и временем, отведенным учебным планом по специальности (профессии).

1.4. Разработка и использование УМК в учебном процессе нацелено на реализацию компетентностной модели выпускника.

1.5. Основными задачами УМК являются:

- четкое определение места и роли дисциплины, профессионального модуля (далее - ПМ) в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО);

- фиксация и конкретизация на этой основе учебных целей и задач дисциплины (ПМ);

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 3 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранения дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами (ПМ) ОПОП СПО;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий;
- распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой обучающихся;
- внедрение передовых образовательных технологий в учебный процесс;
- планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу;
- определение круга источников, учебной, методической, научной и иной литературы, необходимых для освоения дисциплины (ПМ) и формирования библиографического списка;
- определение оптимальной системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Требования к структуре и содержанию УМК

2.1. Структура и состав УМК может меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий, системы качества подготовки специалистов.

2.2. Предметно-цикловые комиссии (далее - ПЦК) имеют право дополнять УМК методическими документами, отражающими особенности преподавания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, оптимизирующими учебный процесс.

2.3. Минимальный комплект документов, входящих в состав УМК должен содержать:

2.3.1. Титульный лист (Приложение № 1)

2.3.2. Аннотация. В аннотации указывается статус учебной дисциплины (ПМ), цели освоения, задачи, предметная область.

2.3.3. Содержание УМК (оглавление). Приводится список

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 4 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

документов и учебно-методических материалов, входящих в УМК.

2.3.4. Блок «Нормативно-правовое обеспечение дисциплины (ПМ)»

- 1) ФГОС СПО по соответствующей учебной дисциплине (ПМ) или выписка из него с целью определения обязательных минимально допустимых требований к организации образовательного процесса и результатам образовательной деятельности по учебной дисциплине (ПМ) (вместо ФГОС СПО допускается наличие примерной программы учебной дисциплины, ПМ).
- 2) Наименование рабочей программы дисциплины (ПМ).
- 3) Наименование программы практики (для УМК ПМ).

2.3.5. Блок «Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины»

- 1) Перечень учебной и методической литературы (с указанием выходных данных: место издания, издательство, год издания, количество страниц):
 - учебная литература: учебники, учебные пособия, перечень конспектов лекций по темам, справочники, задачки, каталоги, альбомы;
 - учебно-методическая литература учебно-методические, методические пособия, методические рекомендации, методические разработки, методические указания.
- 2) Перечень учебно-наглядных пособий:
 - изобразительные пособия: плакаты, схемы, рисунки, фотографии, чертежи, графики, таблицы, диаграммы;
 - натуральные пособия: приборы, механизмы, инструменты, детали, материалы, минералы, гербарии, модели, макеты, разрезы, муляжи, коллекции.
- 3) Перечень раздаточного дидактического материала.
- 4) Методические указания по проведению лабораторных работ и практических занятий.

Данный раздел может содержать: указания по выполнению заданий,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 5 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

контрольные вопросы для определения степени усвоения учебного материала, список источников и литературы по темам занятий с указанием страниц для изучения, соответствующий списку рабочей программы дисциплины.

5) Перечень лабораторного и учебно-производственного оборудования для проведения лабораторных работ и практических занятий.

2.3.6. Блок «Методические рекомендации обучающемуся для внеаудиторной самостоятельной работы»

Методические рекомендации должны быть изложены так, чтобы студент смог рационально распределить время по освоению разделов дисциплины (ПМ) и по видам самостоятельной работы. Рекомендации составляются на основе сведений о количестве часов на ее выполнение, структуре, содержании и видах работы по ее изучению, а также учебно-методического и информационного обеспечения. В данном разделе должны быть указаны: материалы, необходимые, для подготовки к занятиям (разделы книг, статьи и т.д.), вопросы и задания для самостоятельной работы, тематика реферативных работ и методические рекомендации по их выполнению, примерный перечень контрольных мероприятий и др. Также может быть указана внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работы по формированию заявленных компетенций и др. Методические рекомендации могут быть представлены как в текстовой, так и в табличной форме.

2.3.7. Блок «Комплект для контроля результатов обучения»:

- 1) Для общеобразовательных дисциплин:
 - контрольно-измерительные материалы для входного контроля базовых знаний за курс основного общего образования;
 - контрольно-измерительные материалы для текущего контроля результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования, реализуемой в пределах ОПОП СПО;
 - контрольно-измерительные материалы для промежуточной

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 6 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

аттестации результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования, реализуемой в пределах ОПОП СПО.

2) Для учебных дисциплин (ПМ) реализуемых в рамках ФГОС:

- материалы для текущего контроля освоения обучающимися программы ОПОП СПО;
- контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации освоения обучающимися программы ОПОП СПО.

2.3.8. Блок «Методический комплект по выполнению курсового проекта (работы)» (если предусмотрен учебным планом)

В комплект входят следующие документы:

- тематика курсовых проектов (работ);
- образец индивидуального задания;
- методические рекомендации и требования по выполнению курсовых проектов (работ).

3. Разработка и утверждение УМК

3.1. УМК разрабатывается по каждой дисциплине (ПМ) учебного плана (допускается создание комплексного УМК) по соответствующей специальности (профессии) и являются одним из направлений учебно-методической работы преподавателей.

3.2. Допускается разработка одного УМК по дисциплине для нескольких специальностей (профессий) при условии совпадения названия учебной дисциплины в учебных планах, содержания общекультурных и профессиональных компетенций, а также содержания дисциплины.

3.3. УМК разрабатываются либо отдельно по каждой форме обучения, либо УМК для очной формы обучения дополняются документами, учитывающими специфику обучения по заочной форме.

3.4. Ответственность за разработку УМК по дисциплине (ПМ) возлагается на преподавателя (коллектив преподавателей) и/или мастера

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 7 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

(мастеров) производственного обучения, обеспечивающих преподавание соответствующих учебных дисциплин (ПМ) по специальности (профессии).

3.5. Разработка УМК реализуется по следующему алгоритму:

- определение сроков и ответственного за разработку УМК по соответствующей учебной дисциплине (ПМ) с внесением в план работы ПЦК на учебный год. Ответственное лицо назначается председателем ПЦК колледжа (техникума);

- разработка УМК преподавателем (коллективом преподавателей), мастером (мастерами) производственного обучения;

- рассмотрение, обсуждение, корректировка документации УМК на заседании ПЦК;

- утверждение заместителем директора по учебно-методической (учебной работе) колледжа (техникума).

3.6. Утверждение УМК осуществляется при его первичной разработке и в случае единовременного внесения в него существенных изменений.

3.7. Утвержденный УМК включается в состав документов ОПОП СПО и является ее неотъемлемой частью.

4. Изменение УМК

4.1. Изменение входящих в состав УМК учебно-методических материалов осуществляется по мере необходимости.

4.2. Основаниями для внесения изменений являются:

- обновление ОПОП СПО по данной специальности (профессии), в т. ч. корректировка учебного плана;

- развитие науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- приобретение и издание новой литературы;

- иные основания.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 8 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

5. Хранение и использование ПССЗ, ПКРС

5.1. Все элементы УМК должны быть скомплектованы в отдельной папке. УМК хранится на бумажном и электронном носителях у преподавателя, за которым закреплено преподавание данной дисциплины, ПМ, а также в методическом кабинете.

5.2. УМК должны быть доступны каждому преподавателю, а также обучающимся, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на организационно-методических комиссиях, заседаниях, постоянно обновляться и совершенствоваться.

СОГЛАСОВАНО

И. о. проректора по учебной работе

Начальник УМУ

Начальник ОСПО

Заместителя главного юриста

Начальник управления делами



О. А. Сотникова

В. В. Сушков

О. М. Якимова

А. Д. Павлова

Т. И. Филипсонс

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел планирования и контроля образовательной деятельности	Лист 9 Всего листов 9
	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящих в состав основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	Версия 1.0

Приложение № 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Название структурного подразделения

РАССМОТРЕНО
 Предметно-цикловой
 комиссией « _____ »
Наименование ПЦК
 Председатель ПЦК _____ Ф. И. О.
 « ____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по
 УМР (УР) _____ Ф. И. О.
 « ____ » _____ 2014 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПМ)

наименование дисциплины (ПМ)

по специальности (профессии) _____
шифр, наименование специальности (профессии)
 форма обучения _____
очная / заочная

Ухта 2014