

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)


(подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 23 » мая 2022 г.


(подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 25 » мая 2023 г.


(подпись) Д. В. Пиливайнко
(И. О. Фамилия)
« 24 » мая 2024 г.


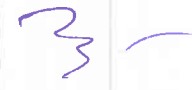




(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Индекс дисциплины:	ОГСЭ.03
Специальность:	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2-4
Семестр(ы):	3-7

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1568.

Разработчик Белоусова В.Н., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>20.04.22</u> № <u>06</u>	<u>А.И.</u>		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>А.И.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>10.05.24</u> № <u>06</u>	<u>А.И.</u>		Протокол от <u>23.05.24</u> № <u>06</u>	<u>Рябева ИИ</u>	
Протокол от № _____			Протокол от № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	3
2. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	6
3. Условия реализации программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Программа разработана на основе требований Федеральной образовательной программы среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

В рамках изучения дисциплины у учащихся формируются компетенции (ОК), включающие в себя способность:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развития, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности и в различных жизненных ситуациях

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01- ОК.06	<ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);- писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- особенности произношения- правила чтения текстов профессиональной направленности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

для очной формы обучения:

учебная нагрузка обучающегося – 176 часа, в том числе:

аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 172 часов,

консультации – 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов
Учебная нагрузка (всего)	176
Аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
практические занятия	164
контрольные работы	8
консультации	4
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для очной формы обучения

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
3 семестр		30
Тема 1.	Система образования в России и за рубежом	14
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Важность получения образования	2
	2. Система образования в России	2
	3. Система образования за рубежом	2
	4. Учеба в колледже	2
	5. Предметы, кабинеты, преподаватели	2
	6. Физкультура и спорт – неотъемлемая часть обучения	2
	7. Здоровый образ жизни	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола действительного залога. Настоящее действие.	
Тема 2.	Моя будущая профессия, карьера	6
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Моя будущая специальность	2
	2. Требования к специальности	2
	3. Личностные качества специалистов	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола действительного залога. Прошедшее действие.	
Тема 3.	Транспортные средства и путешествие	10
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Наземный транспорт	2
	2. Водный транспорт	2

	3. Воздушный транспорт	2
	4.Какой транспорт выбрать при путешествии	2
	5. Контрольная работа	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола действительного залога. Прошедшее действие.	
4 семестр		32
Тема 4.	История развития автомобилестроения	10
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Из истории развития транспорта	2
	2. Изобретатели автомобилей	2
	3. Первые автомобили	2
	4. Известные производители автомобилей	2
	5. Надежность и долговечность автомобиля.	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола действительного залога. Будущее действие.	
Тема 5.	Безопасность при вождении автомобиля	22
	1. Дороги	2
	2. Виды дорог	2
	3.Ориентирование в городе	2
	4. Разрешающие дорожные знаки	2
	5. Запрещающие дорожные знаки	2
	6. Дорожные происшествия	2
	7. Подготовка автомобиля к эксплуатации	2
	8. Безопасное вождение	2
	9. Инструкция по технике безопасности при вождении автомобиля	2
	10. Качества, необходимые водителю	2
	11. Контрольная работа	
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола страдательного залога.	
5 семестр		46
Тема 6.	Основные компоненты и механизмы автомобиля	
	Практические занятия	44
	Лексический материал:	

	1. Кузов. Виды кузовов	2
	2. Рама автомобиля	2
	3. Управляемые мосты	2
	4. Колеса и шины	2
	5. Типы подвесок	2
	6. Двигатель. Общие сведения	2
	7. Виды двигателей	2
	8. Рабочие циклы двигателей	2
	9. Трансмиссия	2
	10. Сцепление	2
	11. Коробка передач	2
	12. Карданная передача	2
	13. Ведущие мосты	2
	14. Рулевое управление	2
	15. Тормозная система	2
	16. Система зажигания	2
	17. Электрооборудование	2
	18. Системы освещения и световой сигнализации	2
	19. Контрольно-измерительные приборы и датчики	2
	20. Салон автомобиля	2
	21. Прицепы и прицепные устройства.	2
	22. Контрольная работа	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола страдательного залога.	
	Консультации	2
6 семестр		28
Тема 7.	Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля	10
	1. Диагностическое оборудование	2
	2. Осмотровое и подъемно-транспортное оборудование	2
	3. Оборудование, приспособления и инструмент для разборочно-сборочных работ	2
	4. Оборудование для смазочно-заправочных работ	2
	5. Инструкции при использовании приборов технического оборудования автомобиля	2
	Грамматический материал:	

	Инфинитив пассив	
Тема 8.	Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на автомобильном транспорте	10
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Общие требования безопасности при проведении ремонтных работ	2
	2. Требования безопасности перед началом работ	2
	3. Требования безопасности во время работы	2
	4. Требования безопасности в аварийных ситуациях	2
	5. Требования безопасности по окончании работы	2
	Грамматический материал:	
Тема 9.	Модальные глаголы	
	Оборудование при охране труда на транспорте	6
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Требования охраны труда, предъявляемые к организации выполнения работ	2
	2. Требования охраны труда, предъявляемые к организации рабочих мест	2
	3. Требования охраны труда, предъявляемые к размещению, перемещению и хранению технологического оборудования	2
	4. Контрольная работа	
	Грамматический материал:	
Придаточные условные предложения		
7 семестр		40/38/2
Тема 10.	Транспортное предприятие	14
	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Задачи и функции автотранспортного предприятия	2
	2. Структура автотранспортного предприятия	2
	3. День на автотранспортном предприятии	2
	4. Документация на автотранспортном предприятии	2
	5. Охрана труда на предприятии	2
	6. Экологические проблемы автотранспортных предприятий	2
	7. Транспортные предприятия республики	2
Тема 11.	Я хочу быть техником-механиком	10

	Практические занятия	
	Лексический материал:	
	1. Профессия техника-механика	2
	2. Что должен знать техник-механик	2
	3. Что должен уметь техник-механик	2
	4. Должностные обязанности механика	2
Тема 12.	5. Медицинские противопоказания для работы механиком	2
	Устройство на работу	16/14/2
	Практические занятия	14
	Лексический материал:	
	1. Поиск работы	2
	2. Устройство на работу	2
	3. Собеседование при устройстве на работу	2
	4. Правила составления резюме	2
	5. Составление резюме	2
	6. Первый рабочий день	2
	Консультации	2
	Дифференцированный зачет	2
Всего		176/172/4

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, персональный компьютер, аудиомagnetофон, карты, плакаты, учебная, справочная литература, учебно- методическая документация

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-015998-0. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1853118>
- Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-015704-7. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1931473>
- Белоусова, А. Н. Иностранный язык. Сборник текстов : методические указания / А. Н. Белоусова ; Ухтинский государственный технический университет, Индустриальный институт (среднего профессионального образования). Промышленно-экономический лесной колледж (ПЭЛК). — Ухта : Изд-во Ухтинского государственного технического университета, 2021. — 28 с. <http://lib.ugtu.net/book/41832/> 24 экз.
- Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1119-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — Режим доступа: <https://profspo.ru/books/104910>
- Учурова, С. А. Основы теории немецкого языка: лексикология, фонетика, грамматика и стилистика = Grundlagen der deutschen Sprachtheorie: Lexikologie, Phonetik, Grammatik und Stilistik : учебное пособие для СПО / С. А. Учурова, Е. В. Луговых, А. О. Ильнер ; под редакцией Л. И. Корнеевой. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 239 с. — ISBN

978-5-4488-1128-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/104912>

- Нарустранг, Е. В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache : учебник / Е. В. Нарустранг. – Санкт-Петербург : Антология, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-907097-27-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104145>
- Романеева, В. В. Немецкий язык в разговорных темах : учебное пособие по немецкому языку для обучающихся факультета СПО / В. В. Романеева. – Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2019. – 52 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/107910>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля: практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>Оценка «отлично»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - полностью понимает смысл воспроизведённых высказываний и содержание текста на бытовые и профессиональные темы; - грамотно отвечает на вопросы и поддерживает беседу; - логично составляет пересказы текстов; - строит простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности, правильно используя лексику и речевые обороты; - речь обучающегося беглая, может содержать 1-2 фонетические ошибки; - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, допуская незначительные ошибки. <p>Оценка «хорошо»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном понимает смысл воспроизведённых высказываний и содержание текста на бытовые и профессиональные темы; - отвечает на вопросы и поддерживает беседу, допуская небольшое количество лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание; - логично составляет пересказы текстов; - строит простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности, правильно используя лексику и речевые обороты; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, сообщение может содержать негрубые лексические и грамматические ошибки. <p>Оценка «удовлетворительно»:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устный и письменный опросы; - Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины; - Дифференцированный зачет.

	<p>обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - частично понимает смысл произведённых высказываний и содержание текста на бытовые и профессиональные темы; - отвечает на вопросы не сразу и поддерживает беседу без инициативы, демонстрируя недостаточный словарный запас, допуская большое количество лексико-грамматических ошибок; - не совсем логично составляет пересказы текстов; - строит простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности, демонстрируя недостаточный словарный запас и речевых оборотов; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, но сообщение содержит грубые лексические и грамматические ошибки. <p>Оценка «неудовлетворительно»:</p> <p>обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - не понимает смысл произведённых высказываний, и содержание текста на бытовые и профессиональные темы, узнавая отдельные слова; - отвечает на вопросы с трудом и не может поддержать беседу, из-за недостаточного словарного запаса, при этом допускает большое количество лексико-грамматических ошибок; - не может логично составить пересказы текстов; - с трудом строит простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности, демонстрируя недостаточный словарный запас, речевых оборотов и грамматических конструкций; - не может построить простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, сообщение содержит большое количество грубых лексических и грамматических ошибок. 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы 	<p>Оценка «отлично»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно произносит слова и знает правила чтения лексики профессиональной направленности; - знает и правильно использует общеупотребительные глаголы основные общеупотребительные глаголы бытовой и 	<ul style="list-style-type: none"> -Устный и письменный опросы; -Экспертная оценка по результатам наблюдения за

<ul style="list-style-type: none"> - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет и переводит профессиональную лексику; - хорошо владеет основными грамматическими правилами, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. <p>Оценка «хорошо»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно произносит интернациональные слова и знает правила чтения лексики профессиональной направленности; - знает и правильно использует основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности; - применяет и переводит профессиональную лексику, допуская незначительные ошибки; - владеет основными грамматическими правилами, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы допускает ошибки, которые может исправить самостоятельно. <p>Оценка «удовлетворительно»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно произносит интернациональные слова и знает основные правила чтения лексики профессиональной направленности; - демонстрирует ограниченный запас основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности; - применяет и переводит профессиональную лексику, допуская ошибки; - не уверенно владеет основными грамматическими правилами, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, допускает многочисленные ошибки. <p>Оценка «неудовлетворительно»: обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - с ошибками произносит интернациональные слова и затрудняется в чтении лексики профессиональной направленности; - демонстрирует ограниченный запас основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности; - не может применять и переводить профессиональную лексику. - не владеет основными грамматическими правилами, необходимые для построения простых и сложных предложений на 	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дифференцированный зачет.
--	--	---

	профессиональные темы, допускает многочисленные ошибки.	
--	---	--

4.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Промежуточной аттестацией по учебному предмету «Иностранный язык» является дифференцированный зачет. Для проведения дифференцированного зачета разрабатывается бланк заданий для проверки всех видов деятельности. Опрос проводится в смешанной форме.

В зачетную работу по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включено задания трех типов:

- задания с выбором ответа из трех предложенных;
- задания на составление соответствия;
- задания с развернутым свободным ответом.

Зачетная работа состоит из 5 разделов:

Раздел 1(чтение):

- задания нацелены на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию и на умение читать текст с пониманием общего содержания прочитанного.

Раздел 2 (грамматика):

- задания позволяют оценить сформированность грамматических навыков обучающихся.

Раздел 3 (лексика):

- задания проверяют знание лексических единиц обучающимся и умение соотносить лексические единицы с заданной тематикой.

Раздел 4 (диалогическая речь)

- задания проверяют знание разговорных клише обучающимся и умение строить диалогическое высказывание.

Раздел 5 (монологическое высказывание)

- задание уровня 3 нацелено на проверку умения строить монологическое высказывание на заданную тему с опорой на план, представленный в виде вопросов.

Темы для заданий:

1. Транспортные средства и путешествие.
2. История развития автомобилестроения
3. Безопасность при вождении автомобиля
4. Основные компоненты и механизмы автомобиля
5. Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля

Критерии оценивания заданий.

- За каждый правильный ответ заданий разделов 1- 4 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий – 45 баллов.

- Максимальный балл за монологическое высказывание (раздел 5) – 5 баллов.

Содержание высказывания – 2 балла. Организация высказывания (логичность- вступление, основная информация, заключение) – 1 балл. Языковое оформление речи (лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи) – 2 балла.

- Шкала перевода рейтинга в четырехбалльную шкалу отметок при проведении дифференцированного зачета

Бальная оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Максимальный первичный балл	0-27	28-35	36-42	43-50
Процент максимального первичного балла	0-54	55-69	70-84	85-100