

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)



(подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)

«23» 05 2022 г.

Е. Г. Воскресенский

(подпись) (И. О. Фамилия)

«23» 05 2023 г.


(подпись) Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)

«24» 05 2024 г.


(подпись) Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)









«23» 05 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Индекс:	ОГСЭ.03
Специальность:	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная
Курс (ы):	2-4
Семестр (ы):	3-7

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 № 1196.

Разработчик: Постельная А.И., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>20.04.2022</u> № <u>6</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>10.08.21</u> № <u>08</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>13.08.2021</u> № <u>08</u>	<u>Редьва А.И.</u>	
Протокол от <u>16.05.25</u> № <u>08</u>	<u>Постельная А.И.</u>		Протокол от <u>22.05.2025</u> № <u>08</u>	<u>Редьва А.И.</u>	

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	-понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;	- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;
ОК 01, ОК 02	- понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;	- основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;
ОК 01, ОК 02, ОК 03	- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;	лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
ОК 01, ОК 02, ОК 04	- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;	- основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода

ОК 01, ОК 02, ПК 1.1	- строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности;	текстов профессиональной направленности.
ОК 02, ОК 09	- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;	
ОК 02, ОК 09, ПК.1.1	- выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;	
ОК 02, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1	- разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений;	
ОК 02, ОК 09, ПК.1.1 ПК.2.1	- письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей.	

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

учебной нагрузки обучающегося 192 часа, в том числе:

для очной формы обучения:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	192
Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)	170
в том числе:	
практические занятия	170
консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе: выполнение лексико-грамматических упражнений	18
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

для очной формы обучения

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Вводно-коррективный курс.	
	3 семестр	38/34/4
Тема 1.1.	Этикет. О себе.	14/12/2
	Практические занятия	12
	Лексический материал:	
	1. Этикет: формы приветствия и прощания. Представление себя и других.	2
	2. Этикет: формы согласия и несогласия.	2
	3. Этикет: поздравление, благодарность, извинение.	2
	4. Этикет: приглашение, прием гостей.	2
	5. О себе.	2
	6. О своей семье.	2
	Грамматический материал:	
	Видовременные формы глагола действительного залога. Настоящее действие.	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2
Раздел 2.	Основной курс.	
Тема 2.1.	Из истории электричества.	10/8/2
	Практические занятия	8
	Лексический материал:	
	1. Электричество.	2
	2. Изобретение электричества.	2
	3. Значение электричества для людей.	2
	4. Электричество в жизни людей.	2
	Грамматический материал:	
	Видо-временные формы глагола действительного залога. Настоящее действие.	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2
Тема 2.2	Технический прогресс и его роль в жизни человека. Знаменитые изобретатели	14/14/-
	Практические занятия	14

	Лексический материал:		
	1. Технический прогресс.		2
	2.Роль технического прогресса в жизни человека		2
	3. Алесандро Вольта и его открытия.		2
	4. Открытия Томаса Эдисона.		2
	5. Майкл Фарадей и его вклад в развитие электричества.		2
	6. Изобретения Джеймса Максвелла.		2
	Контрольная работа		2
	Грамматический материал:		
	Видовременные формы глагола действительного залога. Прошедшее действие.		
Тема 2.3.	4 семестр		36/32/2 /2
	Энергия.		13/12/1
	Практические занятия		12
	Лексический материал:		
	1. Энергия.		2
	2. Виды и источники энергии.		2
	3. Электрическая и электромагнитная энергия.		2
	4. Солнечная энергия.		2
	5. Атомная энергия.		2
	Грамматический материал:		
Видовременные формы глагола действительного залога. Прошедшее действие.			
Тема 2.4.	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений		1
	Проводники и полупроводники.		8/8/-
	Практические занятия		
	Лексический материал:		
	1.Проводники и их свойства.		2
	2.Применение проводников.		2
	3.Полупроводники и их свойства.		2
	4. Применение полупроводников.		2
	Грамматический материал:		

	Видовременные формы глагола действительного залога. Будущее действие.		
Тема 2.4.	Электричество и электрические приборы	15/12/1/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия		
	Лексический материал:		
	1. Потребление электричества.	2	
	2. Электричество в быту.	2	
	3. Современная техника.	2	
	4. Электрические приборы.	2	
	5. Соблюдение безопасности в работе с электрическими приборами.	2	
	Контрольная работа.	2	
	Грамматический материал:		
	Видовременные формы глагола действительного залога. Будущее действие.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
	Консультация	2	
	5 семестр	32/28/4	
Тема 2.5.	Типы тока.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия	10/8/2	
	Лексический материал:		
	1.Ток и его использование.	2	
	2.Постоянный ток.	2	
	3.Переменный ток.	2	
	4. Техника безопасности в обращении и при работе с электрическим током	2	
	Грамматический материал:		
	Видо-временные формы глагола пассивного залога.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 2.6.	Изоляторы	6/6/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1,
	Практические занятия		
	Лексический материал:		
	1.Изоляторы	2	
	2.Технические характеристики изоляторов.	2	
	3. Классификация изоляторов.	2	

	Грамматический материал:		ПК.2.1
	Видовременные формы глагола пассивного залога.		
Тема 2.7.	Электрическая цепь	16/14/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия		
	Лексический материал:		
	1.Электрическая цепь и ее элементы	2	
	2.Последовательная цепь.	2	
	3. Параллельная цепь.	2	
	4. Короткое замыкание.	2	
	5. Течение тока.	2	
	6. Повреждение цепи.	2	
	Контрольная работа	2	
	Грамматический материал:		
	Видовременные формы глагола активного и пассивного залогов.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	6 семестр	48/42/4/2	
Тема 2.8.	Резисторы	11/10/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия		
	Лексический материал:		
	1.Резисторы и их использование.	2	
	2. Виды резисторов	2	
	3.Величина сопротивления.	2	
	4.Мощность.	2	
	5. Удельное сопротивление.	2	
	Грамматический материал:		
	Согласование времен		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
Тема 2.9.	Трансформаторы	9/8/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Практические занятия		
	Лексический материал:		

	1. Трансформаторы и их назначение.	2	ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	2. Устройство трансформаторов.	2	
	3. Принцип действия трансформаторов.	2	
	4. Классификация трансформаторов.	2	
	Грамматический материал:		
	Прямая и косвенная речь		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
Тема 2.10.	Конденсаторы	10/10/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия		
	Лексический материал:	2	
	1. Конденсаторы и их назначение.	2	
	2. Принцип действия конденсаторов.	2	
	3. Назначение и использование конденсаторов.	2	
	4. Классификация конденсаторов.	2	
	5. Преимущества и недостатки разных видов конденсаторов.	2	
	Грамматический материал:		
	Модальные глаголы и их эквиваленты		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	1	
Тема 2.11.	Метрическая система	17/14/1/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия	14	
	Лексический материал:		
	1. История создания метрической системы.	2	
	2. Роль метрической системы для человечества.	2	
	3. Метрическая система разных стран.	2	
	4. Международные стандарты.	2	
	5. Метрическая система России.	2	
	6. Метрическая система в промышленности.	2	
	Контрольная работа	2	
	Грамматический материал:		
	Условные предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических	1	

	упражнений		
	Консультация	2	
Раздел 3.	Деловой английский язык		
	7 семестр	38/34/4	
Тема 3.1	Профессиональная деятельность специалиста	18/16/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия	16	
	Лексический материал:		
	1. Устройство на работу.	2	
	2. Резюме.	2	
	3. Собеседование при устройстве на работу.	2	
	4. Официальная и неофициальная переписка.	2	
	5. Деловое письмо, структура и оформление письма.	2	
	6. Виды писем.	2	
	7. Телефонные звонки.	2	
	8. Деловые встречи.	2	
	Грамматический материал:		
	Неличные формы глагола. Причастие. Инфинитив.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 3.2	Поездка за границу.	20/18/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК.1.1, ПК.2.1
	Практические занятия	18	
	Лексический материал:		
	1. Оформление визы.	2	
	2. Покупка билета.	2	
	3. В аэропорту.	2	
	4. В самолете.	2	
	5. В гостинице.	2	
	6. Прогулка по городу.	2	
	7. В ресторане.	2	
	8. Покупка сувенира.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	

Всего		192/170/18/ 4	
--------------	--	--------------------------------	--

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, справочная литература, учебно - методическая документация.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

Основные источники:

- Утевская, Н. Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие / Н. Л. Утевская. – Санкт-Петербург : Антология, 2021. – 480 с. – ISBN 978-5-9500282-7-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/104029>
- Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 85 с. – ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/109164>
- Митрошкина, Т. В. Английские фразовые глаголы : справочник / Т. В. Митрошкина. — 3-е изд. – Минск : Тетралит, 2021. – 96 с. – ISBN 978-985-7171-52-1. – Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/117483>
- Фомиченко, А. С. English Grammar for Electrical Specialists : учебное пособие для СПО / А. С. Фомиченко. – Саратов : Профобразование, 2020. – 109 с. – ISBN 978-5-4488-0682-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/91838>
- Фомиченко, А. С. Professional English for Electrical Specialties : учебное пособие для СПО / А. С. Фомиченко. – Саратов : Профобразование, 2020. – 110 с. – ISBN 978-5-4488-0684-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/91842>
- Щербакова, М. В. Professional English for Electrical Specialists : учебное пособие для СПО / М. В. Щербакова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 116 с. – ISBN 978-5-4488-0697-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/91841>
- Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка : сборник упражнений для средней школы / Ю. Б. Голицынский. – 1-е изд. – Санкт-Петербург : КАРО, 2020. – 192 с. – ISBN 978-5-9925-0978-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/books/98000>

Дополнительные источники:

- Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 252 с. – (Среднее

профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014535-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989248>

- Новикова, А. А. Английский язык: электроэнергетика и электротехника : учебное пособие / А. А. Новикова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 246 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015367-4. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1186709>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости: оценивание практических работ, устных ответов, тестирования, а также и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: -понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;	«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.	Устный опрос
- понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос, контрольные работы, дифференцированный зачет.
- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос
- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Письменный опрос (перевод иностранных текстов профессиональной направленности)
- строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос, дифференцированный зачет.
- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос
- выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Письменный опрос
- разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений;	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос
- письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей.	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Письменный опрос (перевод текстов профессиональной тематики)
Знания: - особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и	«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные,	Устный опрос

лексики профессиональной направленности;	небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы; умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.	
- основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;		Устный опрос, контрольные работы, дифференцированный зачет.
лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		Устный опрос, контрольные работы, дифференцированный зачет.
- основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности.	«удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность	Контрольные работы, дифференцированный зачет.

	<p>отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>«неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.</p>	
--	--	--

4.2. Структура и примерное содержание оценочных материалов для промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

В зачетную работу по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включено задания трех типов:

- задания с выбором ответа из трех предложенных;
- задания на составление соответствия;
- задания с развернутым свободным ответом.

Зачетная работа состоит из 5 разделов:

Раздел 1(чтение):

- задания нацелены на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию и на умение читать текст с пониманием общего содержания прочитанного.

Раздел 2 (грамматика):

- задания позволяют оценить сформированность грамматических навыков обучающихся.

Раздел 3 (лексика):

- задания проверяют знание лексических единиц обучающимся и умение соотносить лексические единицы с заданной тематикой.

Раздел 4 (диалогическая речь)

- задания проверяют знание разговорных клише обучающимся и умение строить диалогическое высказывание.

Раздел 5 (монологическое высказывание)

- задание уровня 3 нацелено на проверку умения строить монологическое высказывание на заданную тему с опорой на план, представленный в виде вопросов.

Критерии оценивания заданий.

- За каждый правильный ответ заданий разделов 1 - 4 обучающийся получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение заданий – 45 баллов.

- Максимальный балл за монологическое высказывание (раздел 5) – 5 баллов.

Содержание высказывания – 2 балла. Организация высказывания (логичность- вступление, основная информация, заключение) – 1 балл. Языковое оформление речи (лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи) – 2 балла.

- Шкала перевода рейтинга в четырехбалльную шкалу отметок при проведении дифференцированного зачета

Бальная оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Максимальный первичный балл	0-27	28-35	36-42	43-50
Процент максимального первичного балла	0-54	55-69	70-84	85-100