

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
(УГТУ)  
Индустиальный институт (СПО)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИИ (СПО)

  
(подпись) **Е. Г. Воскресенский**  
(И. О. Фамилия)  
«26» мая 2022 г.

  
(подпись) **Е. Г. Воскресенский**  
(И. О. Фамилия)  
«25» мая 2023 г.

  
(подпись) **Д. В. Полишвайко**  
(И. О. Фамилия)  
«27» мая 2024 г.

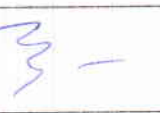

  
(подпись) **Д. В. Полишвайко**  
(И. О. Фамилия)  
«23» мая 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Индекс:	ОП.08
Специальность:	23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная
Курс (ы):	4
Семестр (ы):	7

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2018 № 45.

Разработчик Сиванова М.П., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>23.04.22</u> № <u>05</u>	Кареева О.А.		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	Чурилина И.В.	
Протокол от <u>26.04.23</u> № <u>06</u>	Кареева О.А.		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	Чурилина И.В.	
Протокол от <u>21.05.24</u> № <u>07</u>	Кареева О.А.		Протокол от <u>23.05.24</u> № <u>08</u>	Рябева А.И.	
Протокол от <u>12.05.25</u> № <u>07</u>	Милерина М.Б.		Протокол от <u>22.05.25</u> № <u>06</u>	Рябева А.И.	

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



И. В. Чурилина

О. М. Якимова

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности СПО 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин и оборудования (по отраслям).

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СПО, с учетом получаемой специальности.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу профессиональной подготовки.

## **1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (основные положения Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ).

Уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществлять проф. деятельность в соответствии с законодательством РФ (анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность).

Результатом освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

для очной формы обучения

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Учебная деятельность (всего)	58
Учебные занятия обучающегося (всего)	50
в том числе:	
лекции	40
практические занятия	10
семинарские занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

**2.2.1. Тематический план и содержание дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для очной формы обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов Лекции/ практ.р аб./сам. раб./ семинар
1	2	3
<b>Раздел 1. Основы гражданского права РФ</b>		<b>16/4/2/0</b>
<b>Тема1.1. Введение. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	
<b>Тема 1.2. Понятие, источники и принципы гражданского права РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Общие положения об объектах и субъектах гражданского права. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности)	
<b>Тема 1.3. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Объекты гражданских прав: понятие, виды, оборотоспособность. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления	
<b>Тема 1.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	

<b>Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности</b>	<p>Понятие и признаки несостоятельности (банкротства)</p> <p>Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.</p> <p>Процедуры, применяемые к должнику.</p> <p>Наблюдение. Финансовое оздоровление и внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение</p>	2
<b>Тема 1.5. Общее положение о договоре</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие, значение и содержание договора.</p> <p>Классификация договоров.</p> <p>Заключение договора.</p> <p>Основания для изменения и расторжения договора.</p> <p>Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ</p>	2
<b>Тема 1.6. Отдельные виды договоров</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Общие положения договора аренды: договор проката, аренда транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий и финансовая аренда.</p> <p>Общие положения договора подряда: договоры бытового, строительного подряда, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных нужд.</p> <p>Транспортные договоры: договоры перевозки грузов, перевозки пассажиров и договор транспортной экспедиции.</p> <p>Кредитные и расчетные обязательства: договор займа, кредитный договор, факторинг (договор под уступку денежного требования), договоры банковского вклада и банковского счета, расчетные обязательства.</p> <p>Договор поручения. Договор возмездного оказания услуг.</p>	2
	<p><b>В том числе практических занятий:</b></p> <p><b>Тема «Правовое регулирование экономических отношений»</b></p> <p>1. Изучение НПА.</p> <p>2. Составление таблицы «Источники права, регламентирующие предпринимательскую деятельность».</p>	2
	<p><b>Тема «Общее положение о договоре»</b></p> <p>1. Составление договоров по отдельным видам обязательств (по выбору) в гражданском праве.</p>	2
<b>Тема 1.7. Обязательства</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения обязательств.</p>	2
<b>Тема 1.8. Экономические споры</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования.</p> <p>Рассмотрение экономических споров арбитражном суде. Рассмотрение экономических споров в третейском суде</p>	2

	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление алгоритма действий по теме «Индивидуальный предприниматель»	2
<b>Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности</b>		<b>4/2/2/0</b>
<b>Тема 2.1.</b> <b>Нормативные акты и нормативные документы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ. Гражданско-процессуальный кодекс РФ. ФЗ «Об охране окружающей среды». ФЗ «О пожарной безопасности». ФЗ «О техническом регулировании». Закон РФ «О защите прав потребителей»	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Общие положения Закона РФ «О защите прав потребителей»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах. Ответственность за непредоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах. Государственная защита прав потребителей	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Тема «Закон РФ «О защите прав потребителей»</b> 1. Составление претензии о защите прав потребителей.	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Проектная работа по теме «Потребитель, защити свои права»	2
<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений</b>		<b>14/4/2/2</b>
<b>Тема 3.1.</b> <b>Правовое регулирование трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие, принципы, функции и источники трудового законодательства. Содержание трудового договора. Срок заключения трудового договора. Порядок оформления приема на работу. Испытательный срок. Основания для изменения и прекращения трудового договора. Понятие и виды переводов.	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Порядок их снятия и обжалования.	
	<b>В том числе практических занятий:</b> <b>Тема «Дисциплинарная ответственность и материальная ответственность работников транспорта».</b> 1. Решение задач по теме.	2

	<b>В том числе семинарских занятий</b> Тема «Международно-правовое регулирование труда». 1. Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в правовом регулировании трудовых отношений. Конвенции и рекомендации МОТ.	2
Тема 3.4. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок взыскания ущерба.	
Тема 3.5. Трудовые споры и порядок их разрешения	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров.	
	<b>В том числе практических занятий</b> Тема «Трудовые споры и порядок их разрешения» 1. Составление искового заявления в суд	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Конспект по теме «Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника»	2
Тема 3.6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Государственные органы занятости населения. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	
Тема 3.7. Социальное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие и структура социального обеспечения. Пенсионное обеспечение граждан РФ. Система социальных пособий	
<b>Раздел 4 Основы административного права</b>		<b>4/0/0</b>
Тема 4.1. Административные правонарушения	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие административного права. Сущность, предмет и методы административного права. Административное правонарушение: субъекты и объекты.	



<b>Тема 4.2. Административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения.	
	<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	2
	<b>Всего</b>	<b>58</b>

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Требования к реализации дисциплины:

– учебный кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оснащенность учебного кабинета: Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, практические работы для учащихся, доска учебная тематические плакаты, учебная, справочная литература, учебно-методическая документация.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 364 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0874-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=416502>
- Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-063-4. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399405>
- Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 239 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0743-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=369665>
- Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. – 4-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 221 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01657-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=379470>
- Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 177 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01869-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=376972>

- Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. – Саратов : Профобразование, 2021. – 199 с. – ISBN 978-5-4488-1017-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/102330>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины** осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является зачет.

### Формы и виды текущего контроля успеваемости

Текущий контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

### Методы (формы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является зачет, который проводится в форме опроса обучающихся в устной форме.

### 4.2. Результаты освоения дисциплины

Результаты (освоенные общие компетенции) (освоенные профессиональные компетенции)	Знания, умения	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<b>Умения:</b> - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - осуществлять проф. деятельность в соответствии с законодательством РФ (анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности)	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно,	<u>Текущий контроль:</u> – оценка выполнения практических работ; – оценка тестовых заданий; – оценка устных опросов. <u>Итоговый</u>

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p>	<p>(бездействия) с правовой точки зрения; - использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность)</p> <p><b>Знания:</b> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (основные положения Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса и т.д.).</p>	<p>все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p><u>Контроль:</u> Зачет</p>
--	--	---	-----------------------------------

### 4.3. Оценочные и методические материалы

#### Перечень вопросов к зачету

1. Субъекты предпринимательской деятельности, признаки субъектов предпринимательской деятельности.
2. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя и основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.
3. Понятие, формы собственности в Российской Федерации.
4. Содержание права собственности государства и муниципальных образований.
5. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.
6. Понятие, признаки и виды юридического лица.
7. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица.
8. Понятие и виды реорганизации.
9. Понятие и основания ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица.
10. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества.

11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
12. Общественные и религиозные организации (объединения). Объединения юридических лиц (ассоциации, союзы).
13. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.
14. Гражданская правоспособность и дееспособность.
15. Понятие, содержание гражданско-правового договора. Формы и виды договоров.
16. Порядок заключения договора. Изменение и прекращение договора.
17. Трудовой договор: понятие, виды. Порядок заключения трудового договора.
18. Испытательный срок. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
19. Переводы: понятие и виды.
20. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя.
21. Прекращение трудового договора по инициативе работника.
22. Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время.
23. Понятие и виды времени отдыха.
24. Понятие и виды отпусков. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
25. Понятие заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы.
26. Удержания из заработной платы работников.
27. Понятие дисциплины труда, виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
28. Основания привлечения работодателя к материальной ответственности.
29. Основания привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника.
30. Понятие трудовых споров, их виды. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС.
31. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
32. Административная ответственность. Виды административных наказаний.

### **Критерии оценивания ответов на вопросы (задания) к зачету**

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся в основном освоил учебный материал; допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами; может подтвердить ответ конкретными примерами; может ответить на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся не освоил учебный материал; не может изложить его своими словами; не может привести примеров; не отвечает на дополнительные вопросы.

**Перечень методических и иных документов, разработанных педагогическим работником, для обеспечения образовательной деятельности**

Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»