

Индустриальный институт (СПО)

Директор ИИ (СПО)

Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)

« 2.3 » 2025 г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« 20 г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« » 20 г.

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« _____ » 20 ____ г.

Практика:

Производственная (по профилю специальности)

Индекс:

ПП.03.01

Профессиональный модуль:

Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий

Специальность:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Форма обучения:

очная

Курс(ы):

4

Семестр(ы):

8

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 25.06.2024 № 442.

Разработчик: Н. Г. Фещенко, преподаватель ИИ (СПО).


РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
по направлению «Техника и
технологии строительства.
Лесное хозяйство»
«19» 05 2025 г.
Протокол № 07

РАССМОТРЕНО

На заседании
Методического совета
«22» мая 2025 г.
Протокол № 06

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

А. Н. Рябева
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Методического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Методического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Методического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Область профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство

В части освоения квалификации:
техник.

и основных видов деятельности:

обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики (по профилю специальности):

- комплексное освоение вида профессиональной деятельности и приобретение практического опыта;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение умений и опыта практической работы в профессиональной деятельности;

Задачи производственной практики:

- формирование профессиональных умений;
- расширение, систематизация и закрепление знаний на основе изучения работы конкретного предприятия;

1.3. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности)

В рамках освоения профессионального модуля – 144 часа, в том числе:

Форма обучения	4 курс
	8 семестр
Очная	144

1.4. Планируемые результаты освоения производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.03 Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий

По результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

- планирования производства этапа видов строительных работ;
- комплектации и хранения проектной, рабочей, организационно-технологической документации в области строительства;
- комплектации и хранения исполнительной документации строительной организации;
- внесения согласованных изменений в организационно-технологическую документацию;
- мониторинга хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства;
- подготовки предложений по совершенствованию организации строительства и технологии производства строительных работ;
- ознакомления с проектной, рабочей и организационно-технологической документацией строительства объекта капитального строительства, проектом организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства вида строительных работ
- ведения исполнительной и учетной документации в процессе подготовки и производства вида строительных работ;
- составления перечня строительных работ, подлежащих выполнению и включению в сметные расчеты;
- расчета элементов сметной стоимости объектов капитального строительства;
- разработки сметных расчетов объектов капитального строительства;
- анализа учетной документации по выполненным строительно-монтажным работам;
- составления калькуляций сметных затрат на используемые трудовые и материально-технические ресурсы в соответствии с обусловленной контрактами системой ценообразования;
- составления калькуляций себестоимости работ с учетом затрат на используемые материально-технические ресурсы;
- подготовки материалов для составления смет на дополнительные строительно-монтажные работы и производственные услуги;
- расчета сметной и плановой себестоимости строительно-монтажных работ и величин основных статей затрат;
- расчета фактической себестоимости строительно-монтажных работ;

- определения величины прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительно-монтажных работ;
- подготовки технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия объекта капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной и рабочей документации;
- подготовки технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия выполненных строительных работ при их приемке заказчиком требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной, рабочей и организационно-технологической документации;
- подготовка технической части комплекта документации строительной организации по результатам комплексного опробования и гарантийных испытаний технологического оборудования на производственных объектах.

Результатом освоения производственной практики является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности:

Код ПК, ОК	Содержание компетенции
ПК 3.1.	Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий
ПК 3.2.	Осуществлять ведение текущей, исполнительной и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов
ПК 3.3.	Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства
ПК 3.4.	Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ**

2.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.03 Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий

Код ПК	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
ПК 3.1-3.4	Проанализировать процесс оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительных работ (текущего ремонта, реконструкции) строительных объектов	Тема 1. Анализ процесса оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении текущего ремонта	4
		Тема 2. Анализ процесса оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении реконструкции	4
	Оценить оплату труда ИТР, основных и вспомогательных рабочих	Тема 3. Оценка оплаты труда ИТР, основных и вспомогательных рабочих	6
	Рассмотреть организационно-техническую подготовку строительства	Тема 4. Организационно-техническая подготовка строительства	6
	Оценить организацию делопроизводства в строительной организации	Тема 5. Организация делопроизводства в строительной организации	6
	Оценить организацию контроля по выполнению подготовительных	Тема 6. Организация контроля по выполнению подготовительных работ, строительных работ на объекте	6

	работ, строительных работ, работ по реконструкции, ремонтных работ на строительном объекте	Тема 7. Организация контроля по выполнению работ по реконструкции, ремонтных работ на строительном объекте	6
	Проанализировать отклонения календарных планов производства работ, графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на строительном участке	Тема 8. Анализ отклонения календарных планов производства работ, графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на строительном участке	6
	Рассмотреть организацию контроля ведения специальных журналов работ, общего журнала работ	Тема 9. Организация контроля ведения специальных журналов работ, общего журнала работ	6
	Рассмотреть осуществление учета выполнения работ строительной организацией	Тема 10. Учет выполнения работ строительной организацией	6
	Оценить охрану труда на строительной площадке	Тема 11. Охрана труда на строительной площадке	6
	Рассмотреть порядок разработки и согласования природоохранных мероприятий, мероприятий по охране труда и безопасности в строительной организации	Тема 12. Порядок разработки и согласования природоохранных мероприятий в строительной организации	6
		Тема 13. Порядок разработки и согласования мероприятий по охране труда и безопасности в строительной организации	6
	Оценить подготовку рабочих мест участка и условий труда для проведения определенных видов строительных работ	Тема 14. Оценка подготовки рабочих мест участка и условий труда для проведения определенных видов строительных работ	6

Рассмотреть порядок проведения инструктажа по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве конкретных видов строительных работ	Тема 15. Порядок проведения инструктажа по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве конкретных видов строительных работ	6
Проанализировать обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, их хранения и состояние исправности	Тема 16. Анализ обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, их хранения и состояние исправности	6
Изучить информацию о несчастных случаях на участке строительства (реконструкции, эксплуатации) объекта, их причинах, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда	Тема 17. Несчастные случаи на участке строительства (реконструкции, эксплуатации) объекта, их причинах, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда	6
Рассмотреть разработку мероприятий по предупреждению несчастных случаев при выполнении работ и профессиональных заболеваний	Тема 18. Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев при выполнении работ и профессиональных заболеваний	6
Оценить мероприятия по защите окружающей среды на период строительства (реконструкции, эксплуатации)	Тема 19. Оценка мероприятий по защите окружающей среды на период строительства (реконструкции, эксплуатации)	6
Проанализировать комплект документации по объекту капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию (после реконструкции, ремонта)	Тема 20. Анализ комплекта документации по объекту капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию (после реконструкции, ремонта)	6
Рассмотреть использование сметных нормативов в строительной организации	Тема 21. Использование сметных нормативов в строительной организации	6

	Анализ локальных смет и локальных сметных расчетов	Тема 22. Анализ локальных смет и локальных сметных расчетов	6
	Характеристика объектной сметы и сводного сметного расчета	Тема 23. Характеристика объектной сметы и сводного сметного расчета	6
	Рассмотреть программное оснащение строительной организации для автоматизированной разработки сметной документации	Тема 24. Рассмотреть программное оснащение строительной организации для автоматизированной разработки сметной документации	8
		Промежуточная аттестация в форме зачета	2
		Всего	144

2.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.03 Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий

очная форма обучения

Наименование тем	Содержание	Объем часов
8 семестр		
Виды работ: проанализировать процесс оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительных работ (текущего ремонта, реконструкции) строительных объектов		8
Тема 1	Анализ процесса оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении текущего ремонта: технология процесса планирования, исходные данные для составления планов, участники процесса планирования, особенности процесса	4
Тема 2.	Анализ процесса оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении реконструкции: технология процесса планирования, исходные данные для составления планов, участники процесса планирования, особенности процесса	4
Виды работ: оценить оплату труда ИТР, основных и вспомогательных рабочих		6
Тема 3.	Оценка оплаты труда ИТР, основных и вспомогательных рабочих. Системы оплаты труда, применяемые на предприятии.	6
Виды работ: рассмотреть организационно-техническую подготовку строительства		6

Тема 4.	Организационно-техническая подготовка строительства. Мероприятия, проводимые в рамках организационно-технической подготовки строительства, исполнители подготовки, этапы подготовки, ответственные лица	6
Виды работ: оценить организацию делопроизводства в строительной организации		6
Тема 5.	Организация делопроизводства в строительной организации. Виды строительной документации. Документооборот. Правила оформления, хранения и согласования строительной документации. Контроль за соответствием документов строительному делопроизводству	6
Виды работ: оценить организацию контроля по выполнению подготовительных работ, строительных работ, работ по реконструкции, ремонтных работ на строительном объекте		12
Тема 6.	Организация контроля по выполнению подготовительных работ, строительных работ на объекте. Содержание контроля. Ответственные лица. Документы, устанавливающие методику и требования к проведению строительного контроля	6
Тема 7.	Организация контроля по выполнению работ по реконструкции, ремонтных работ на строительном объекте. Содержание контроля. Ответственные лица. Документы, устанавливающие методику и требования к проведению строительного контроля	6
Виды работ: проанализировать отклонения календарных планов производства работ, графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на строительном участке		6
Тема 8	Анализ отклонения календарных планов производства работ, графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на строительном участке. Причины отклонений. Мероприятия по преодолению отставания от графиков	6
Виды работ: рассмотреть организацию контроля ведения специальных журналов работ, общего журнала		6
Тема 9	Организация контроля ведения специальных журналов работ, общего журнала работ. Лица, ведущие и контролирующие заполнение журналов. Периодичность контроля. Значение контроля. Порядок ведения журналов	6
Виды работ: рассмотреть осуществление учета выполнения работ строительной организацией		6
Тема 10	Учет выполнения работ строительной организацией. Форма КС-6. Лица ведущие учёт. Порядок заполнения, хранения журнала учёта. Информация, отражаемая в журнале. Оформление журнала	6
Виды работ: оценить охрану труда на строительной площадке		
Тема 11	Охрана труда на строительной площадке. Специальная оценка условий труда (СОУТ) на строительной площадке: организация, особенности, методика проведения, ответственные лица.	6

Виды работ: рассмотреть порядок разработки и согласования природоохранных мероприятий, мероприятий по охране труда и безопасности в строительной организации		12
Тема 12	Порядок разработки и согласования природоохранных мероприятий в строительной организации	6
Тема 13	Порядок разработки и согласования мероприятий по охране труда и безопасности в строительной организации	6
Виды работ: оценить подготовку рабочих мест участка и условий труда для проведения определенных видов строительных работ		6
Тема 14.	Оценка подготовки рабочих мест участка и условий труда для проведения определенных видов строительных работ: по классу и степени вредности и (или) опасности факторов производственной среды и трудового процесса; по классу условий труда по травмобезопасности; по обеспеченности работников СИЗ. Лица, проводящие и ответственные за оценку подготовки рабочих мест	6
Виды работ: рассмотреть порядок проведения инструктажа по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве конкретных видов строительных работ		6
Тема 15.	Порядок проведения инструктажа по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве конкретных видов строительных работ. Лица ответственные за инструктаж. Периодичность инструктажа	6
Виды работ: проанализировать обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, их хранения и состояние		6
Тема 16.	Анализ обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, их хранения и состояние исправности. Виды СИЗ. СИЗ, используемые при различных видах работ. Периодичность выдачи СИЗ	6
Виды работ: изучить информацию о несчастных случаях на участке строительства (реконструкции, эксплуатации) объекта, их причинах, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда		6
Тема 17.	Несчастные случаи на участке строительства (реконструкции, эксплуатации) объекта, их причинах, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда. Видя несчастных случаев, сроки расследования, лица, участвующие в расследовании несчастных случаев, составление акта по форме Н-1	6
Виды работ: рассмотреть разработку мероприятий по предупреждению несчастных случаев при выполнении работ и профессиональных заболеваний		6

Тема 18.	Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев при выполнении работ и профессиональных заболеваний. Причины несчастных случаев и профессиональных заболеваний, факторы, их вызывающие	6
Виды работ: оценить мероприятия по защите окружающей среды на период строительства (реконструкции, эксплуатации)		6
Тема 19.	Оценка мероприятий по защите окружающей среды на период строительства (реконструкции, эксплуатации). Факторы, влияющие на окружающую среду в ходе строительства объектов. Виды мероприятий по защите окружающей среды в ходе строительства объектов	6
Виды работ: проанализировать комплект документации по объекту капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию (после реконструкции, ремонта)		6
Тема 20.	Анализ комплекта документации по объекту капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию (после реконструкции, ремонта): порядок ввода в эксплуатацию объекта, документы для получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства	6
Виды работ: рассмотреть использование сметных нормативов в строительной организации		6
Тема 21.	Виды сметных нормативов. Использование сметных нормативов в строительной организации	6
Виды работ: анализ локальных смет и локальных сметных расчетов		6
Тема 22.	Анализ локальных смет и локальных сметных расчетов	6
Виды работ: характеристика объектной сметы и сводного сметного расчета		6
Тема 23.	Характеристика объектной сметы и сводного сметного расчета	6
Виды работ: рассмотреть программное оснащение строительной организации для автоматизированной разработки сметной документации		8
Тема 24.	Рассмотреть программное оснащение строительной организации для автоматизированной разработки сметной документации Анализ выполненной работы. Оформление отчета	8
Промежуточная аттестация в форме зачета		2
Форма промежуточной аттестации по ПМ (экзамен по модулю)		
Всего часов		144

2.3. Виды проверочных работ

Наименование ПК	Виды проверочных работ
-----------------	------------------------

<p>ПК 3.1 Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий</p>	<p>Планирование производства этапа видов строительных работ. Комплектация проектной, рабочей, организационно-технологической документации в области строительства. Комплектации исполнительной документации строительной организации. Подготовка предложений по совершенствованию организации строительства и технологии производства строительных работ.</p>
<p>ПК 3.2 Осуществлять ведение текущей, исполнительной и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов</p>	<p>Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки и производства вида строительных работ. Составления перечня строительных работ, подлежащих выполнению и включению в сметные расчеты. Расчет элементов сметной стоимости объектов капитального строительства. Разработка сметных расчетов объектов капитального строительства</p>
<p>ПК 3.3 Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства</p>	<p>Составление калькуляций сметных затрат на используемые трудовые и материально-технические ресурсы в соответствии с обусловленной контрактами системой ценообразования. Составления калькуляций себестоимости работ с учетом затрат на используемые материально-технические ресурсы. Расчета сметной и плановой себестоимости строительно-монтажных работ и величин основных статей затрат. Расчета фактической себестоимости строительно-монтажных работ. Определения величины прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительно-монтажных работ.</p>
<p>ПК 3.4 Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией</p>	<p>Подготовка технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия объекта капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной и рабочей документации Подготовка технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия выполненных строительных работ при их приемке заказчиком требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной, рабочей и организационно-технологической документации.</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ

3.1. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения производственной практики: концентрированно.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (*по профилю специальности*) проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены локальными нормативными актами Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения производственной практики:

- рабочая программа производственной практики;

- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и профильной организацией;
- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку.

Перед началом производственной практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку.

По окончании производственной практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по производственной практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки.

Отчет по производственной практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на производственную практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по производственной практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по производственной практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении

обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации производственной практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (*при наличии*), в том числе отечественного производства: *СПС КонсультантПлюс*.

3.3. Информационное обеспечение производственной практики (*по профилю специальности*)

Для реализации программы производственной практики библиотечный фонд Университета имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Экономика отрасли (строительство) : учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова [и др.]. — 2 изд. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 300 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/911. - ISBN 978-5-16-009339-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138061>
- Михайлов, А. Ю. Организация строительства. Календарное и сетевое планирование : учебное пособие / А. Ю. Михайлов. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-9729-0495-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98393>
- Лебедев, В. М. Технология и организация строительного производства : учебное пособие / В.М. Лебедев. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045522. - ISBN 978-5-16-015668-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2185872>

- Дергунова, А. В. Основы экономики строительства. Практикум для СПО : учебное пособие / А. В. Дергунова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-9729-1162-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2096875>
 - Сокова, С. Д. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ : учебник / С. Д. Сокова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-005552-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205438>
 - Гаврилов, Д. А. Проектно-сметное дело : учебное пособие / Д.А. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 327 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2105256. - ISBN 978-5-16-019303-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2105256>
 - Сорокина, И. В. Сметное дело в строительстве : учебное пособие / И. В. Сорокина, И. А. Плотникова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-4497-1794-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/125024>
 - Максимов, А. Е. Ценообразование и сметное дело в строительстве : учебное пособие / А. Е. Максимов. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 172 с. - ISBN 978-5-9729-0874-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903463>
 - Ценообразование и сметное дело : учебное пособие для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль подготовки «Информационно-стоимостной инжиниринг» / составители Н. А. Тарханова, И. В. Сычева. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 348 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99397>
- Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:
- СПС КонсультантПлюс;
 - ЭБС ZNANIUM.COM;
 - Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
 - ЭБС ЮРАЙТ;
 - ЭР ЦОС «PROФобразование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПО ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕМОНТА И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки при прохождении производственной практики осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.2. Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении производственной практики осуществляется руководителем от профильной организации представляет собой:

- контроль посещаемости;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической;
- помощь в сборе материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме ответов обучающегося на контрольные вопросы, защиты отчета по производственной практике с иллюстрацией материала (презентации).

Форма промежуточной аттестации по производственной практике – зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на производственной практике, предусмотренных рабочей программой производственной практики, и своевременном предоставлении документов.

Результаты освоения производственной практики (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	<ul style="list-style-type: none"> – планирование производства этапа видов строительных работ – комплектация и хранение; проектной, рабочей, организационно-технологической документации в области строительства; – комплектация и хранение исполнительной документации строительной организации; 	Накопительная оценка результатов выполнения проверочных работ. Зачет по производственной практике (по профилю специальности)

	<ul style="list-style-type: none"> – внесение согласованных изменений в организационно-технологическую документацию; – мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов производства работ и графиков поступления материально-технических ресурсов, движения рабочих кадров, движения основных строительных машин на участках строительства; – подготовка предложений по совершенствованию организации строительства и технологии производства строительных работ; – ознакомление с проектной, рабочей и организационно-технологической документацией строительства объекта капитального строительства, проектом организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства вида строительных работ 	
<p>ПК 3.2. Осуществлять ведение текущей, исполнительной и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки и производства вида строительных работ; – составление перечня строительных работ, подлежащих выполнению и включению в сметные расчеты; – расчета элементов сметной стоимости объектов капитального строительства; – разработки сметных расчетов объектов капитального строительства. 	<p>Накопительная оценка результатов выполнения работ. Зачет по производственной практике (по профилю специальности)</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализа учетной документации по выполненным строительно-монтажным работам; – составление калькуляций сметных затрат на используемые 	<p>Накопительная оценка результатов выполнения работ. Зачет по производственной практике (по</p>

	<p>трудовые и материально-технические ресурсы в соответствии с обусловленной контрактами системой ценообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составление калькуляций себестоимости работ с учетом затрат на используемые материально-технические ресурсы; – подготовка материалов для составления смет на дополнительные строительно-монтажные работы и производственные услуги; – расчет сметной и плановой себестоимости строительно-монтажных работ и величин основных статей затрат; – расчет фактической себестоимости строительно-монтажных работ; – определение величины прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительно-монтажных работ. 	профилю специальности)
<p>ПК 3.4. Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия объекта капитального строительства при сдаче его в эксплуатацию требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной и рабочей документации; – подготовка технической части комплекта документации строительной организации для оценки соответствия выполненных строительных работ при их приемке заказчиком требованиям технических регламентов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, проектной, рабочей и 	<p>Накопительная оценка результатов выполнения работ. Зачет по производственной практике (по профилю специальности)</p>

	<p>организационно-технологической документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка технической части комплекта документации строительной организации по результатам комплексного опробования и гарантийных испытаний технологического оборудования на производственных объектах. 	
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста	<ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу и/или проблему в профессиональном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию 	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдает нормы экологической безопасности; - определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности - организывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- демонстрирует лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности на иностранном языке	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики представителем от организации, защита отчета по производственной практике

4.4. Оценочные и методические материалы

Перечень контрольных вопросов к зачету

1. Каковы принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ?
2. Какую информацию содержат оперативные планы?
3. Что является источниками информации для составления оперативных планов?
4. Как производится корректировка оперативных планов?
5. Виды и характеристики материально-технических ресурсов строительства
6. Состав, требования к оформлению и хранению отчетности о наличии и движении материально-технических ресурсов
7. Правила хранения исходной и текущей документации на поставку материально-технических ресурсов
8. Как происходит оформление наряда-допуска к строительным работам повышенной опасности?
9. Структура органов управления, формы управления строительными организациями
10. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка
11. Учет и контроль за расходом материалов
12. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин
13. Трудовые ресурсы
14. Организационная структура строительной фирмы
15. Виды строительной документации
16. Требования к составу и оформлению исполнительной и учетной документации
17. Порядок осуществления административного контроля за строительством
18. Мониторинг хода выполнения строительных работ и выявление отклонений от разработанных календарных планов
19. Контроль качества СМР
20. Заполнение форм №№ КС-2 и КС-3
21. Виды трудовых договоров
22. Правовые последствия незаконного увольнения
23. Режим рабочего времени
24. Отпуска: виды, порядок предоставления
25. Виды оплаты труда
26. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда
27. Трудовые споры, порядок их решения
28. Порядок проведения забастовки
29. Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий, применяемых к работникам

30. Материальная ответственность условия привлечения
31. Порядок заключения, расторжения договора строительного подряда
32. Порядок решения экономических споров в строительстве
33. Какие нормативные документы регулируют деятельность в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды?
34. Обязанности работника и работодателя в области охраны труда
35. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ
36. Основные вредные и опасные производственные факторы и их классификация
37. Профессиональные заболевания и меры их профилактики
38. Когда используют СИЗ?
39. Перечислите средства коллективной защиты на строительной площадке
40. Зачем необходимо проводить СОУТ?
41. Правила ведения документации по контролю исполнения требований ОТ, ПБ, ООС?
42. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда
43. Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях при различных видах травм
44. Какие виды цен в строительстве вы знаете?
45. Каковы уровни цен при определении стоимости строительства: базисный, текущий (прогнозный)?
46. Какие методы определения стоимости строительства вы знаете?
47. Базисно-индексный метод определения стоимости строительства.
48. Ресурсный метод определения стоимости строительства.
49. Ресурсно-индексный метод определения стоимости строительства.
50. Какова структура сметной стоимости строительства?
51. Какова структура сметной стоимости строительно-монтажных работ?
52. Какова структура прямых затрат?
53. Какова структура накладных расходов?
54. Что такое себестоимость, её состав и порядок определения.
55. Приведите порядок начисления накладных расходов на строительно-монтажные работы.
56. Что такое сметная прибыль? Порядок определения её величины.
57. Сметные нормативы: определение, перечень сметных нормативов, уровни их применения.
58. Каков состав и порядок применения ГЭСН - 2001?
59. Каков состав и порядок применения ГЭСНр - 2001?
60. Каков состав и порядок применения ГЭСНм - 2001?
61. Каков состав и порядок применения ГЭСНп - 2001?

62. Каков состав и порядок определения сметной стоимости на материалы, конструкции и изделия?
63. Правила и порядок определения транспортных расходов.
64. Каков состав расходов на тару, реквизит, заготовительно-складские расходы?
65. Проведите примеры привозных и местных строительных материалов.
66. Каков состав, виды и назначение единичной расценки на строительные работы?
67. Каков состав и порядок применения ФЕР - 2001?
68. Каков состав и порядок применения ФЕРр - 2001?
69. Каков состав и порядок применения территориальных сметных нормативов?
70. Объясните понятие привязки единичных расценок к местным условиям.
71. Каковы сметные нормы дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время?
72. Что такое возвратные суммы?
73. Каковы сметные нормы прочих работ и затрат?
74. Укрупненные сметные нормативы.
75. Какие формы сметной документации существуют?
76. Какова форма и порядок составления локальных сметных расчетов (смет) на строительные работы?
77. Какова форма и порядок составления объектных смет?
78. Какова форма и назначение сводного сметного расчета?
79. Какова номенклатура глав сводного сметного расчета?
80. Что такое непредвиденные работы и затраты? Порядок их учета в сметной документации.
81. Каков порядок учета в сметной документации налога на добавленную стоимость?
82. Объясните ресурсный (ресурсно-индексный) метод определения стоимости строительства на основе элементных сметных нормативов.
83. Каков порядок согласования и экспертизы проектно-сметной документации.
84. Каков порядок утверждения проектно-сметной документации?

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы к зачету и защите отчета

Оценка «зачтено» – выставляется если он выполнен весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями. Сформированные умения в сфере профессиональной деятельности отличались хорошим и средним уровнем при положительной оценке руководителя от

организации, а также, если в установленные сроки и в полном объеме сдана отчетная документация.

Оценка **«не зачтено»** Выставляется практиканту в случае невыполнения требований, предусмотренных программой по практике, если он не продемонстрировал владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями и при отрицательной оценке руководителя от организации, не сдана документация по практике.