


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)


Колледж безопасности и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор КБиП



(подпись) Е. А. Сурнина
(И. О. Фамилия)

«03» марта 2025 г.



(подпись) Е. А. Сурнина
(И. О. Фамилия)

«26» 05 2025 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Производственная (по профилю специальности)
Индекс:	ПП.04.01
Профессиональный модуль:	Профессиональное обучение по должности служащего "Полицейский"
Специальность:	40.02.04 Юриспруденция
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	<u>2</u>
Семестр(ы):	<u>4</u>

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798.

Разработчик: Ю. Е. Осташова, преподаватель КБиП.

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная
деятельность»
«15» 01 20 25 г.
Протокол № 02

РАССМОТРЕНО

На заседании
Педагогического совета
«18» 02 20 25 г.
Протокол № 01

СОГЛАСОВАНО


Зав. отделением по УМР

 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная
деятельность»
«19» 05 20 25 г.
Протокол № 09

На заседании
Педагогического совета
«23» 05 20 25 г.
Протокол № 02

Зав. отделением по УМР

 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ПОЛИЦЕЙСКИЙ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Область профессиональной деятельности: юриспруденция.

В части освоения квалификации: юрист.

и основных видов деятельности (ВД):

– освоение работ по должности служащего "Полицейский".

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цели производственной практики:

- комплексное освоение вида профессиональной деятельности специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений и приобретение практического опыта;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение умений и опыта практической работы в профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- формирование профессиональных умений;
- расширение, систематизация и закрепление знаний на основе изучения работы конкретного предприятия.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики (по профилю специальности)

В рамках освоения профессионального модуля – 36 часов, в том числе:

Форма обучения	2 курс
	4 семестр
Очная	36

1.4. Планируемые результаты освоения производственной практики по ПМ.04 Профессиональное обучение по должности служащего «Полицейский»

По результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности:

Код	Содержание компетенции
ПК 4.1.	Осуществлять защиту жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, охрану общественного порядка, собственности на основе законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Обеспечивать личную и общественную безопасность, противодействовать преступности, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств.
ПК 4.3.	Обеспечивать общественную безопасность при чрезвычайных обстоятельствах и условиях специальных правовых режимов.
ПК 4.4.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ПОЛИЦЕЙСКИЙ»

2.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Профессиональное обучение по должности служащего «Полицейский»

Код ПК	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК.4.1 - ПК.4.4	Ознакомление с планом прохождения практики; инструктаж о прохождении практики; анализ нормативно – правовых актов и литературы; ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета; подготовка и оформление дневника	Тема 1. Вводный инструктаж	2
	Изучение информационных технологий, используемых в ОВД для поиска, обработки и защиты служебной информации, оформления процессуальных документов. Исследование системы административно-правового регулирования накопления и хранения сведений конфиденциального характера в органах внутренних дел; исследование проблем установления административной ответственности в области защиты информации конфиденциального характера и	Тема 1.1 Защита информации в ОВД	4

	<p>юрисдикционных полномочий органов внутренних дел в данной сфере, анализ проблем административно-правового регулирования внутрисистемной и внесистемной передачи сведений конфиденциального характера в органах внутренних дел, исследование проблем установления уголовной и административной ответственности в области защиты информации конфиденциального характера и юрисдикционных полномочий органов внутренних дел в данной сфере. Изучение правил пользования защищенными каналами связи. Ответственность сотрудников за разглашение государственной тайны в сфере защиты информации.</p>		
	<p>Изучение норм УПК РФ, КоАП РФ и ФЗ «О полиции» которыми регулируется применение и использование специальной техники в МВД. Изучение принципов технических средств связи в органах внутренних дел. Рассмотрение и изучение понятий: -проводные и беспроводные каналы связи; - радиально-узловой и линейный принципы связи; - средства связи; - правила передачи информации сотрудниками внутренних дел;</p>	<p>Тема 1.2 Специальная техника органов внутренних дел. Технические средства связи в органах внутренних дел</p>	<p>4</p>

	- порядок и правила радиообмена.		
ПК.4.1 - ПК.4.4	Анализ технических характеристик, правил использования и приёмов эксплуатации специальных средств., Соблюдение техники безопасности при обращении со специальными средствами и правомерность их применения, Составление характеристики табельного оружия, Определение мер безопасности при обращении с оружием.	Тема 2 Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты	4
	Изучение технических средств поиска и досмотра. Классификация и основные характеристики поисковых приборов. Металлоискатели. Магнитные томографы. Приборы для обнаружения тайников. Эндоскопы. Газоанализаторы, тепловизоры, трупоиискатели. Приборы обнаружения радиоэлектронных средств.	Тема 2.1 Технические средства поиска	4
	Исследование: систем охранно-пожарной сигнализации: -охранная сигнализация; - пожарная, тревожная сигнализация; - извещатели, оповещатели, ПЦН; - классификация приемо-контрольных приборов; - автономные и централизованные системы охраны; - рубеж охранной сигнализации.	Тема 2.2 Системы охранно-пожарной сигнализации. Современные технические средства аудио- и визуального контроля и их использование в органах внутренних дел	4
ПК.4.1 -	Изучение статьи 20 Федерального закона «О полиции».	Тема 3 Применение сотрудниками полиции физического воздействия и боевых приемов борьбы. Меры безопасности на практических занятиях.	4

ПК.4.4	<p>Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности, изучение устройства навигационных приборов и способов их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач;</p> <p>Изучение правил разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.</p>	Тема 3.1 Тактико-техническая подготовка	4
	<p>Изучение статьи 23 Федерального закона «О полиции».</p> <p>Изучение и анализ нормативно-правовых актов, Изучение тактики индивидуальных и групповых действий. Выполнение подготовительного стрелкового упражнения. Практическое выполнение учебных стрельб из пневматического оружия.</p> <p>Изучение тактико-технических характеристик ПМ-9мм. Производство неполной сборки-разборки ПМ.</p>	<p>Тема 3.2 Нормативная база огневой подготовки</p> <p>Тема 3.3 Материальная часть пистолета Макарова</p>	<p>2</p> <p>2</p>
		Промежуточная аттестация в форме зачета	2
		Промежуточная аттестация по ПМ (<i>квалификационный экзамен</i>)	
		Всего часов	36

2.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Профессиональное обучение по должности служащего «Полицейский»

очная форма обучения

Наименование тем	Содержание	Объем часов
4 семестр		
Виды работ	Ознакомление с планом прохождения практики; инструктаж о прохождении практики ; анализ нормативно –правовых актов и литературы; ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета; подготовка и оформление дневника Изучение информационных технологий, используемых в ОВД для поиска, обработки и защиты служебной информации, оформления процессуальных документов. Исследование системы административно-правового регулирования накопления и хранения сведений конфиденциального характера в органах внутренних дел; исследование проблем установления административной ответственности в области защиты информации конфиденциального характера и юрисдикционных полномочий органов внутренних дел в данной сфере, анализ проблем административно-правового регулирования внутрисистемной и внесистемной передачи сведений конфиденциального характера в органах внутренних дел, исследование проблем установления уголовной и административной ответственности в области защиты информации конфиденциального характера и юрисдикционных полномочий органов внутренних дел в данной сфере. Изучение правил пользования защищенными каналами связи. Ответственность сотрудников за разглашение государственной тайны в сфере защиты информации. Изучение норм УПК РФ, КоАП РФ и ФЗ «О полиции» которыми регулируется применение и использование специальной техники в МВД. Изучение принципов технических средств связи в органах внутренних дел. Рассмотрение и изучение понятий: -проводные и беспроводные каналы связи; - радиально-узловой и линейный принципы связи; - средства связи; - правила передачи информации сотрудниками внутренних дел; - порядок и правила радиообмена.	
Тема 1 Вводный инструктаж	Ознакомление с планом прохождения практики; инструктаж о прохождении практики ; анализ нормативно –правовых актов и литературы; ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета; подготовка и оформление дневника.	2
Тема 1.1 Защита информации в ОВД	Ознакомление с информационными технологиями, используемых в ОВД для поиска, обработки и защиты служебной информации, оформления процессуальных документов. Исследование системы административно-правового регулирования накопления и хранения сведений конфиденциального характера в органах внутренних дел; исследование проблем установления административной ответственности в области защиты информации конфиденциального характера и юрисдикционных полномочий органов внутренних дел в данной сфере.	4
Тема 1.2 Специальная	Ознакомление с нормативно-правовыми актами. Изучение приказов, инструкций и иных	4

техника органов внутренних дел. Технические средства связи в органах внутренних дел	документов, регламентирующих деятельность подразделений полиции. Изучение структур территориального органа МВД, региональных органов МВД России, районных отделов полиции. Ознакомление с действующими информационными базами органов внутренних дел, изучение порядка и оснований получения технической информации из иных источников, включая сведения информационных центров МВД регионального и федерального уровня, сведений о телефонных соединениях, информации с мессенджеров, социальных сетей, банковской информации, сведений из Росреестра, ИФНС, подразделений федеральной службы исполнения наказаний, подразделений судебных приставов и иных.	
2 семестр		
Виды работ Анализ технических характеристик, правил использования и приёмов эксплуатации специальных средств., Соблюдение техники безопасности при обращении со специальными средствами и правомерность их применения, Составление характеристики табельного оружия, Определение мер безопасности при обращении с оружием. Изучение технических средств поиска и досмотра. Классификация и основные характеристики поисковых приборов. Металлоискатели. Магнитные томографы. Приборы для обнаружения тайников. Эндоскопы. Газоанализаторы, тепловизоры, трупоиискатели. Приборы обнаружения радиоэлектронных средств. Исследование: систем охранно-пожарной сигнализации: -охранная сигнализация;- пожарная, тревожная сигнализация;- извещатели, оповещатели, ПЦН;- классификация приемо-контрольных приборов; - автономные и централизованные системы охраны;- рубеж охранной сигнализации.		
Тема 2 Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты	Ознакомление с применяемыми в органах полиции специальными средствами, средствами защиты сотрудников органов внутренних дел, видами и типами вооружения сотрудников	4
Тема 2.1 Технические средства поиска	Ознакомление с работой кинологической службы, включая ознакомление с вилами применяемых специальных собак по обнаружению наркотических и взрывчатых веществ, использование собак при проведении различного рода поисковых мероприятий. Ознакомление со средствами поиска, стоящими на вооружении органов внутренних дел, с работой и средствами поиска, имеющимися в распоряжении экспертно-криминалистических подразделений органов внутренних дел.	4
Тема 2.2 Системы охранно-пожарной сигнализации. Современные технические средства	Ознакомление с используемыми средствами видео и аудио фиксации, используемыми в подразделениях органов внутренних дел, с основаниями и порядком их применения и хранения.	4

аудио- и визуального контроля и их использование в органах внутренних дел		
2 семестр		
Виды работ Изучение статьи 20 Федерального закона «О полиции». Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности, изучение устройства навигационных приборов и способов их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач; Изучение правил разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Изучение статьи 23 Федерального закона «О полиции». Изучение и анализ нормативно-правовых актов, Изучение тактики индивидуальных и групповых действий. Выполнение подготовительного стрелкового упражнения. Практическое выполнение учебных стрельб из пневматического оружия. Изучение тактико-технических характеристик ПМ-9мм. Производство неполной сборки-разборки ПМ.		
Тема 3 Применение сотрудниками полиции физического воздействия и боевых приемов борьбы. Меры безопасности на практических занятиях	анализ нормативно –правовых документов, инструкций, приказов и иных подведомственных нормативных актов органов внутренних дел в сфере обеспечения безопасности при несении службы в органах внутренних дел. Участие в проводимых в органах полиции инструктажах по технике безопасности, в плановых мероприятиях по физической подготовке и самообороне.	4
Тема 3.1 Тактико-техническая подготовка	анализ нормативно –правовых документов, инструкций, приказов и иных подведомственных нормативных актов органов внутренних дел в сфере тактико-технической подготовки и участие в указанных мероприятиях.	4
Тема 3.2 Нормативная база огневой подготовки	анализ нормативно –правовых документов, инструкций, приказов и иных подведомственных нормативных актов органов внутренних дел по огневой подготовке, участие в стрельбах, посещение тира и ознакомление со способами подготовки сотрудников.	2
Тема 3.3 Материальная часть пистолета Макарова	анализ нормативно –правовых документов, инструкций, приказов и иных подведомственных нормативных актов органов внутренних дел по огневой подготовке, участие в мероприятиях по ознакомлению с огнестрельным оружием, стоящим на вооружении в органах внутренних дел	2
Промежуточная аттестация в форме зачета		2
Промежуточная аттестация по ПМ (<i>квалификационный экзамен</i>)		
Всего часов		36

2.3. Виды работ

Наименование ПК	Виды проверочных работ
ПК 4.1 Осуществлять защиту жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, охрану общественного порядка, собственности на основе законодательства Российской Федерации.	Осуществлять защиту жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, охрану общественного порядка, собственности на основе законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2. Обеспечивать личную и общественную безопасность, противодействовать преступности, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств.	Обеспечивать личную и общественную безопасность, противодействовать преступности, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств.
ПК 4.3. Обеспечивать общественную безопасность при чрезвычайных обстоятельствах и условиях специальных правовых режимов.	Обеспечивать общественную безопасность при чрезвычайных обстоятельствах и условиях специальных правовых режимов
ПК 4.4. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ПОЛИЦЕЙСКИЙ»

3.1. Общие требования к организации производственной практики

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения производственной практики (по профилю специальности): концентрированно.

Практическая подготовка может быть организована:

в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены локальными нормативными актами Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения производственной практики (по профилю специальности):

- рабочая программа производственной практики;
- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и профильной организацией;
- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку.

Перед началом производственной практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической

подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку.

По окончании производственной практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по производственной практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки.

Отчет по производственной практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на производственную практику.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы;
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по производственной практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);

фотоматериалы о проделанных видах работ;

другое.

Отчет по производственной практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации производственной практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

– СПС КонсультантПлюс.

3.3. Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Для реализации программы производственной практики библиотечный фонд Университета имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Мельничук, В. А. Подготовка сотрудников органов внутренних дел к действиям в особых условиях : учебное пособие / В. А. Мельничук. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 235 с. – (Военное образование). – ISBN 978-5-16-019926-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=451518>

- Ковальчук, А. Н. Огневая подготовка : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 307 с. – (Высшее образование: Специалитет). – ISBN 978-5-16-018062-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=436646>

- Ковальчук, А. Н. Огневая подготовка : учебное пособие : в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 276 с. – (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-018063-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=436648>

- Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография, медицинское обеспечение : учебник / В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. – 384 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-00091-778-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=450078>

- Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. – 384 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-623-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=459850>

- Огневая подготовка : учебник / Т.С. Купавцев, С.А. Ульрих, А.А. Моисеенко [и др.]. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 238 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-019146-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=450576>

- Тарасенко, А. А. Подготовка сотрудников ОВД к обеспечению личной безопасности : учебное пособие / А.А. Тарасенко, П.Н. Войнов, В.Л. Михайликов. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 185 с. – (Высшее образование:

Специалитет). – ISBN 978-5-16-016189-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=445428>

- Тарасенко, А. А. Подготовка сотрудников ОВД к обеспечению личной безопасности : учебное пособие / А.А. Тарасенко, П.Н. Войнов, В.Л. Михайликов. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 185 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017444-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=458262>

- Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А.Н. Халиков. – 3-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. 331 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-369-01961-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=448793>

- Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А.Н. Халиков. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. – 326 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01954-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444903>

- Дознание в органах внутренних дел: историко-правовой аспект : учебное пособие / под общ. ред. д-ра юрид. наук, проф. Р.С. Мулукаева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. – 126 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006901-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=399908>

- Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 526 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017750-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=416364>

- Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. – 304 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0739-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=459556>

- Мельничук, В. А. Обеспечение личной безопасности сотрудников органов внутренних дел при выполнении служебных обязанностей : учебное пособие / В.А. Мельничук. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 198 с. – (Военное образование). – ISBN 978-5-16-019896-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=452877>

- Плохих, Г. И. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие / Г.И. Плохих. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 235 с. – ISBN 978-5-16-019831-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=442170>

- Мещерякова, А. В. Профессиональная адаптация и морально-психологическая подготовка сотрудников правоохранительных органов :

учебное пособие / А. В. Мещерякова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 150 с. – ISBN 978-5-9275-3133-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=357408>.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ;
- ЭР ЦОС «PROФобразование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ПОЛИЦЕЙСКИЙ»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки при прохождении производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.2. Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем от профильной организации представляет собой:

- контроль посещаемости;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической;
- помощь в сборе материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

4.3. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме ответов обучающегося на контрольные вопросы, защиты отчета по производственной практике с иллюстрацией материала (презентации).

Форма промежуточной аттестации по производственной практике – комплексный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на производственной практике, предусмотренных рабочей программой производственной практики, и своевременном предоставлении документов.

Результаты освоения производственной практики

Результаты (освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и
---	--	------------------------------

компетенции)		оценки
<p>ПК 4.1. Осуществлять защиту жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, охрану общественного порядка, собственности на основе законодательства Российской Федерации.</p> <p>ПК 4.2. Обеспечивать личную и общественную безопасность, противодействовать преступности, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств.</p> <p>ПК 4.3. Обеспечивать общественную безопасность при чрезвычайных обстоятельствах и условиях специальных правовых режимов.</p> <p>ПК 4.4. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.</p>	<p>«зачтено» — содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, выполнены в соответствии с индивидуальным заданием, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы. Отчет о практике и дневник прохождения практики сданы в срок.</p> <p>«незачтено» — выставляется студенту, если отчет выполнен не в соответствии с индивидуальным заданием, на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации/учреждения, в которых проходил практику, допущено грубое нарушение трудового распорядка в учреждении или техники безопасности. Отчет о практике и дневник прохождения практики в срок не сданы.</p>	<p>Отчет по практике;</p> <p>дневник по практике;</p> <p>документы, приложенные к отчету по практике.</p> <p>Комплексный зачет.</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации</p>	<p>«зачтено» — содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, выполнены в соответствии с индивидуальным заданием,</p>	<p>Отчет по практике;</p> <p>дневник по практике;</p> <p>документы, приложенные к отчету по</p>

<p>информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на</p>	<p>характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы. Отчет о практике и дневник прохождения практики сданы в срок.</p> <p>«незачтено» — выставляется студенту, если отчет выполнен не в соответствии с индивидуальным заданием, на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации/учреждения, в которых проходил практику, допущено грубое нарушение трудового распорядка в учреждении или техники безопасности. Отчет о практике и дневник прохождения практики в срок не сданы.</p>	<p>практике.</p> <p>Комплексный зачет.</p>
---	---	--

государственном и иностранном языках.		
---------------------------------------	--	--

4.4. Оценочные и методические материалы

Перечень контрольных вопросов к комплексному зачету

- Каково соотношение полиции и органов внутренних дел.
- Назовите основные направления деятельности полиции.
- Структура МВД Российской Федерации.
- Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции.
- Перечислите обязанности сотрудников полиции в соответствии с федеральным законом «О полиции».
- Дайте определение конфликта интересов личной заинтересованности сотрудника полиции и служебных задач.
- Обязанности сотрудника органов внутренних дел в соответствии с Федеральным законом № 342 «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации».
- Обязанности сотрудника полиции при обращении к нему граждан.
- Охарактеризуйте действия, относящиеся к правовой форме административной деятельности полиции.
- Назовите виды правовых форм административной деятельности.
- Что такое метод административной деятельности «убеждение»?
- Метод административной деятельности «принуждение»?
- Методы административной деятельности органов внутренних дел (полиции)?
- Что относится к мерам убеждения?
- Каковы основания применения физической силы?
- Основания применения огнестрельного оружия?
- Основания и порядок применение водометов и бронемашин в ОВД.
- Основания применения специальных средств сотрудниками полиции.
- Основания проникновения сотрудников полиции в жилые помещения? В нежилые помещения?
- Для каких целей применяется оцепление (блокирование) участков местности полицией?
- Каковы действия сотрудников полиции в случае задержания лица? Особенности задержания несовершеннолетнего?
- Право на телефонный разговор задержанного лица.
- Работа (функции) дежурной части ОВД (полиции).
- Обязанности нарядов патрульно-постовой службы органа

внутренних дел?

- Инструктаж нарядов комплексных сил? Что в него входит и как часто проводится?
- Организация деятельности участковых уполномоченных полиции.
- Обязанности уполномоченного участкового полиции.
- Что такое паспорт на административный участок?
- Каковы направления деятельности участкового уполномоченного полиции при прохождении службы на административном участке?
- График приема граждан участковым уполномоченным полиции на административном участке?
- Административные учеты в подразделениях по делам несовершеннолетних?
- Назначение центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел (ЦВСНП)
- Основания помещения несовершеннолетних в центры временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел.
- Государственная инспекция безопасности дорожного движения, функции и полномочия
- Как осуществляется контроль за дорожным движением?
- Компетенции подразделений регистрационно-экзаменационной работы.
- Категории лиц, содержащиеся в ИВС, порядок содержания указанных лиц?
- Срок задержания подозреваемых в совершении преступления в изоляторе временного содержания (ИВС).
- Обязанности сотрудника полиции при проведении публичных мероприятий.
- Дайте характеристику зоны чрезвычайной ситуации.
- Ваше общее впечатление от выполненной работы.

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы к комплексному зачету и защите отчета

Оценка устного ответа студента на комплексном зачете:

«зачтено» — содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, выполнены в соответствии с индивидуальным заданием, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и

формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы. Отчет о практике и дневник прохождения практики сданы в срок.

«незачтено» — выставляется студенту, если отчет выполнен не в соответствии с индивидуальным заданием, на вопросы руководителя по практической подготовке от Университета студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации/учреждения, в которых проходил практику, допущено грубое нарушение трудового распорядка в учреждении или техники безопасности. Отчет о практике и дневник прохождения практики в срок не сданы.