
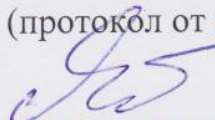


|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>  | Страница 1<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»  | Версия 2.0                   |

Принят на общем собрании  
 коллектива журналистов -  
 штатных сотрудников редакции  
 (протокол от 24.11.2022 № 1)


  
 С. А. Яндылетова  
 «24» 11 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор, профессор

  
 Р. В. Агинея  
 « 25 » 11 2022 г.



**УСТАВ  
 РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГАЗЕТЫ  
 «АЛЬМА-МАТЕР УГТУ»**

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>   | Страница 2<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»   | Версия 2.0                   |

## 1. Общие положения

1.1. Редакция газеты «Альма-матер УГТУ» (далее - Редакция) осуществляет производство и выпуск средства массовой информации – газеты «Альма-матер УГТУ» (далее - Газета).

1.2. Учредителем и издателем СМИ является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Учредитель).

1.3. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет хозяйственную деятельность как структурное подразделение Учредителя. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами Учредителя.

1.4. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами Учредителя.

1.5. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком во всех судебных инстанциях.

1.6. Местонахождение (адрес) Редакции: 169300, г. Ухта, ул. Первомайская, д. 13.


## 2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности Редакции

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

- освещение вопросов образования Российской Федерации;
- публикация материалов, посвященных новостным событиям Учредителя;
- издание материалов учебно-просветительского и учебно-образовательного характера работников Учредителя;
- укрепление городской площадки для обсуждения тем, носящих образовательный и воспитательный характер подрастающего поколения.

2.3. Основными задачами Редакции являются:

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>  | Страница 3<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»  | Версия 2.0                   |

- поиск, получение информации, производство и распространение  
СМИ;

- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей.

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

- производство и выпуск СМИ;

- информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности Учредителя

3.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции, а также изменения и дополнения к нему;

- назначать и освобождать от должности главного редактора, членов редакционной коллегии;

- прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;

- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.


3.3. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

3.4. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность средства массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом, уставом редакции, договором между Учредителем и редакцией (главным редактором)

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>   | Страница 4<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»   | Версия 2.0                   |

#### 4. Права и обязанности Редакции

4.1. Редакция вправе самостоятельно планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ;

- решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения.

4.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;


- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.

4.3. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

4.4. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если оно не соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

#### 5. Управление Редакцией

5.1. Главный редактор в пределах своей компетенции установленной настоящим Уставом и иными документами осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом. Главный редактор несет

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Уральский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>   | Страница 5<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»   | Версия 2.0                   |

ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

#### 5.2. Главный редактор:

- организует работу Редакции, издает приказы, распоряжения в пределах своей компетенции и дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Редакции;

- распределяет обязанности между сотрудниками Редакции;

- осуществляет подбор авторов для публикации в издании;

5.3. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет) СМИ, утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер. Члены редакционной коллегии избираются главным редактором. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

5.4. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.

5.5. Повестка дня определяется Главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.


5.6. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются Главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению Учредителя.

5.7. Распространение продукции средства массовой информации допускается только после того, как главным редактором дано разрешение на выход в свет.

5.8. Главный редактор представляет редакцию в отношениях с учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами.

5.9. Главный редактор решает иные вопросы, отнесенные к их компетенции настоящим Уставом, иными нормативно-правовыми актами Учредителя.

5.10. Учредитель и Редакция несут ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>  | Страница 6<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»  | Версия 2.0                   |

## 6. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников

6.1. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ на основе трудового договора с Учредителем.

6.2. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

6.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

6.4. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

6.5. Общее собрание коллектива журналистов - штатных сотрудников редакции принимает Устав Редакции, а также изменения и дополнения к нему, который подлежит утверждению Учредителем.

6.6. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции осуществляет свои права на собрания журналистского коллектива. Проведение собраний возможно на основе средств электронной связи, либо очно по месту нахождения учредителя, либо главного редактора. Периодичность и участники собраний определяется главным редактором, в том числе по инициативе учредителя или членов Редакции.


Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей его состава.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции.

6.7. Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.8. Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>  | Страница 7<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»  | Версия 2.0                   |

## **7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ**

7.1. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску Регистрирующего органа.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

7.3. Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем по согласованию с главным редактором. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ после согласования с главным редактором направляется в регистрирующий орган.

7.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

## **8. Передача или сохранение права на название**


8.1. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя право на название переходит к его правопреемнику. В случае ликвидации учредителя СМИ прекращает свою деятельность.

8.2. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Последствия смены учредителей, изменения состава, ликвидации учредителей**

9.1. В случае смены Учредителя либо изменения состава соучредителей СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в реестровую запись СМИ в установленном законом порядке.

9.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя деятельность средства массовой информации прекращается.

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Ухтинский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>  | Страница 8<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»  | Версия 2.0                   |

## **10. Правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы**

10.1. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица.

10.2. Деятельность редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

10.3. Прекращение деятельности редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

10.4. При принятии решения о ликвидации редакции учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором СМИ.

В случае ликвидации Редакции выпуск средства массовой информации «Альма-матер УГТУ» не прекращается. Выпуском СМИ продолжает заниматься Главный редактор.

10.5. Решение о реорганизации, изменения организационно-правовой формы редакции СМИ принимает Учредитель, после согласования с главным редактором СМИ или по инициативе главного редактора СМИ, закрепленной решением коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции.


10.6. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.7. Юридические последствия реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции наступают такие же, как и для юридического лица в зависимости от выбранной организационно-правовой формы или формы организации. Порядок реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции определяются действующим законодательством.

10.8. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска средств массовой информации, если Учредителем не будет принято иного решения.

10.9. При реорганизации редакции изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый Устав редакции.



|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
|  | <b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное<br>образовательное учреждение высшего образования<br>«Уральский государственный технический университет»<br>(УГТУ) | СК УГТУ<br>49-2022           |
|   | <b>Центр СМИ</b>   | Страница 9<br>Всего листов 9 |
|   | Устав редакции средства массовой информации газеты «Альма-матер<br>УГТУ»   | Версия 2.0                   |

## 11. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

11.1. Устав редакции средства массовой информации принимается на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции и утверждается Учредителем.

11.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем по собственной инициативе, по предложению Редакции и принимаются в соответствии с п. 11.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются учредителем.

11.3. В случае отказа Учредителя утвердить внесенные Редакцией изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя, стороны достигают согласия путем переговоров.

11.4. Срок для урегулирования спора и достижения согласия – 7 календарных дней.

Разработал:  
 Главный редактор



С. А. Яндылетова

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления кадрово-правового  
 и документационного обеспечения



А. Д. Павлова

И. о. начальника отдела  
 документационного обеспечения



М. В. Кустышева